



**Oferta pracy: Zarządu Geodezji i Katastru Miejskiego GEOPOZ  
61-655 Poznań ul. Gronowa 20  
Stanowisko geoinformatyczne ds. rozwoju  
oraz programowania Systemu Informacji Przestrzennej**

Wymiar etatu – **pełny**

Forma nawiązania stosunku pracy: **umowa o pracę**

**Nr ref. ZG-ZKS.11100-11/12**

Publikacja: 07.12.2012 r.

**Termin składania ofert: 18.12.2012 r.**

**Zakres podstawowych czynności**

- Analiza potrzeb rozwoju SIP.
- Projektowanie, tworzenie i zarządzanie bazami danych.
- Przygotowywanie projektów na potrzeby serwisów WMS, WFS.
- Prezentacja graficzna, kartograficzna i tekstowa danych.
- Testowanie, wdrażanie i integracja danych SIP.

**Wymagania niezbędne**

- pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- nieposzlakowana opinia
  
- wykształcenie wyższe kierunek/specjalność geoinformacja, geoinformatyka, geodezja, informatyka
- znajomość oprogramowania: ESRI, ArcInfo w stopniu podstawowym
- znajomość oprogramowania: AutoCad lub MapInfo w stopniu podstawowym
- umiejętność pracy z bazami danych PostgreSQL w stopniu podstawowym
- umiejętność pracy z bazą danych Oracle w stopniu podstawowym
- znajomość podstawowych zasad i umiejętność prowadzenia ciągłej aktualizacji danych w systemie informatycznym
- znajomość języka html, SQL w stopniu podstawowym
- znajomość języka angielskiego w stopniu podstawowym.
- komunikatywność
- dobra organizacja pracy własnej

**Wymagania dodatkowe**

- doświadczenie zawodowe we wdrażaniu i użytkowaniu technologii związanych z pozyskiwaniem i administracją danych GIS.



- kursy i szkolenia związane z problematyką GIS, dotyczące projektowania baz danych, programowania w dowolnym języku
- umiejętność pracy z modułem- Model Builder w oprogramowaniu ESRI
- umiejętność pracy w aplikacji GeoMap
- umiejętność tworzenia serwisów WMS
- umiejętność tworzenia wyzwalaczy procedur i funkcji w bazie danych Oracle
- umiejętność pracy z aplikacją MS Access
- asertywność

### Warunki pracy

- Stanowisko pracy mieści się w wielokondygnacyjnym budynku wyposażonym w windy (windy przystosowane dla osób niepełnosprawnych).
- Oświetlenie stanowiska pracy naturalne i sztuczne-jarzeniowe
- W pracy wykorzystuje się komputer z monitorem LCD przez co najmniej 5 godzin dziennie, obsługuje drukarki, telefon, urządzenia wielofunkcyjne, korzysta z materiałów biurowych.

### Informacje dodatkowe

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w naszej jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia jest niższy niż 6%.

Pierwszeństwo w zatrudnieniu przysługuje osobie niepełnosprawnej o ile znajdzie się w gronie nie więcej niż pięciu najlepszych kandydatów spełniających wymagania niezbędne oraz w największym stopniu spełniających wymagania dodatkowe

### Wymagane dokumenty

- CV
- List motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, dodatkowe kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe
- Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- Oświadczenie dot. nieposzlakowanej opinii.

### Prosimy też o dopisanie i podpisanie klauzuli:

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dn. 29.08.1997r o ochronie danych osobowych - Dz.U.z 2002 nr 101 poz. 926 j. t. ze zm. oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych - Dz. U Nr 223, poz. 1458)".*

### Informacje dodatkowe

Oferty zawierające wymienione dokumenty wraz z podaniem **numeru ref.** należy składać w kancelarii - **Sala Obsługi Klienta** (wejście do Sali znajduje się od strony marketu "Piotr i Paweł") lub przesłać pocztą na ww. adres (decyduje data stempla pocztowego).





Informacja o wyniku naboru umieszczona zostanie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej ([www.geopoz.pl](http://www.geopoz.pl)) oraz na tablicy ogłoszeń Zarządu Geodezji i Katastru Miejskiego GEOPOZ w Poznaniu przy ul. Gronowej 20.

Zarząd Geodezji i Katastru Miejskiego GEOPOZ zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybrane oferty.

Do składania ofert zachęcamy również osoby niepełnosprawne.