**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

###### PRZETARG NIEOGRANICZONY

###### oznaczony nazwą:

**„Wykonanie termomodernizacji budynku”**

### ZATWIERDZAM:

………………………..…………………….

data 24 czerwca 2016 r.

#### Numer sprawy: ZG-NZP.3410.5.2016

**Rozdział I**

###### Informacje ogólne

1. Zamawiający:

Miasto Poznań Zarząd Geodezji i Katastru Miejskiego GEOPOZ

ul. Gronowa 20, 61-655 Poznań

NIP 209-00-01-440, Regon 631257822

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelką korespondencję należy kierować na ww. adres posługując się numerem sprawy ZG-NZP.3410.5.2016.
3. Ilekroć w SIWZ jest mowa o „ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy.
4. Ilekroć w SIWZ jest mowa o „wykonawcy” należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę   
   w sprawie zamówienia publicznego.
5. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
8. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
9. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
10. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

**Rozdział II**

###### Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Przyjętą przez Zamawiającego formą porozumiewania się z Wykonawcą jest forma faksu lub droga elektroniczna. Nr faksu: 61 8230 201, adres e-mail:jan.macyszyn@geopoz.poznan.pl *(Forma ta nie dotyczy dokumentów i oświadczeń przesyłanych w ramach oferty oraz uzupełnienia na podstawie art. 26 ust. 3 i 4 uPzp*. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
2. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane są za pomocą faksu lub w e-mailu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Godziny wyznaczone do kontaktu u Zamawiającego od poniedziałku do piątku: 9.00 – 14.00.
4. W sprawach dotyczących wyjaśnienia treści SIWZ wykonawca zwraca się do Zamawiającego za pomocą faksu lub e-maila (pkt 1.) Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Wyjaśnienia nie będą udzielane telefonicznie.
5. Wykonawcy pobierający SIWZ ze strony zamawiającego [www.geopoz.pl](http://teatrnowy.pl) związani są wszelkimi modyfikacjami i wyjaśnieniami do SIWZ zamieszczanymi na stronie internetowej Zamawiającego.

|  |
| --- |
| Rozdział III **Tryb udzielenia zamówienia** |

Zamówienie publiczne będzie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39 ustawy)

###### Rozdział IV

###### Przedmiot zamówienia, termin i miejsce wykonania zamówienia

1. **Opis przedmiotu zamówienia** - Wykonanie termomodernizacji budynku. Budynek nie jest obiektem zabytkowym i nie znajduje się na liście budynków objętych ochroną konserwatora zabytków.

Zakres prac został podzielony na dwa zadania:

**CZĘŚĆ I** - **termomodernizacja XIV-kondygnacyjnego budynku administracyjno-biurowego stanowiącego siedzibę ZGiKM GEOPOZ oraz innych jednostek organizacyjnych Miasta Poznania zlokalizowanego w Poznaniu, przy ul. Gronowej 20, w tym:**

1. Izolacja pionowa i ocieplenie ścian piwnicy w gruncie oraz częściowa wymiana opaski wokół budynku.
2. Ocieplenie ścian zewnętrznych piwnicy ponad gruntem oraz ścian zewnętrznych budynku (wzdłużnych i szczytowych) przez nałożenie do wysokości maks. 25 m warstwy styropianu a powyżej 25 m wełny mineralnej.
3. Ocieplenie ścian zewnętrznych nadbudówki dźwigów osobowych przez nałożenie warstwy wełny mineralnej.
4. Ocieplenie dachu nadbudówki dźwigów osobowych przez przyklejenie wełny mineralnej i dwukrotne pokrycie papą termozgrzewalną.
5. Ocieplenie stropodachu budynku głównego przez wdmuchnięcie wełny mineralnej granulowanej.
6. Roboty towarzyszące, w tym:
7. wymiana parapetów zewnętrznych dla wszystkich okien budynku,
8. wymiana drzwi prowadzących z nadbudówki dźwigów osobowych na dach budynku głównego,
9. wymiana 3 szt okien dwuskrzydłowych 2300 x 1380 mm na 3 kpl. okien w układzie symetrycznym zg. z rys. 6 i 20 projektu wykonawczego, w skład których wchodzą:

* okno EI 60 z kwaterą stałą, kolor biały,
* okno otwieralno-uchylne (bez klasy odporności ogniowej), współczynnik przenikania ciepła Uw nie większy niż 1,3 W/m2K, kolor biały,
* parapet wewnętrzny, kolor biały,

1. wymiana 1 okna piwnicznego 800 x 780 mm na okno z szybą antywłamaniową   
   z kwaterą stałą EI 60, kolor biały,
2. demontaż starej i wykonanie nowej instalacji odgromowej budynku,
3. wykonanie oświetlenia zewnętrznego budynku po termomodernizacji,
4. montaż skrzynek lęgowych zgodnie z decyzją Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Poznaniu w miejscach i w sposób wskazany przez ornitologa   
   (1 skrzynka lęgowa dla pustułki, 20 skrzynek lęgowych dla jerzyka, 35 skrzynek lęgowych dla wróbla – w zależności od decyzji ornitologa skrzynki wbudowane   
   w elewację lub montowane na elewacji),

Szczegółowy zakres i sposób wykonania prac został określony opisem przedmiotu zamówienia opracowanym przez Zamawiającego i jest zawarty w dokumentacji projektowej (Decyzja Prezydenta Miasta Poznania nr 1107/2016 z dnia 13.06.2016 r., sygnatura akt UA-V-A05.6740.1143.2016 o zmianie pozwolenia na budowę   
i zatwierdzeniu projektu budowlanego) oraz w specyfikacjach technicznych wykonania   
i odbioru robót. Prace termomodernizacyjne muszą być ponadto realizowane zgodnie   
z decyzją Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Poznaniu nr WPN-II.6401.209.2015.BŚ.2 z dnia 7 września 2015 r. wydaną na podstawie opinii ornitologicznej z dnia 04.06.2014 r.

W przedmiarze przewidziano wykonywanie prac z rusztowań, ale dopuszcza się wykonywanie prac z podestów ruchomych, pod warunkiem właściwego zabezpieczenia przed zanieczyszczeniem terenu w czasie wykonania prac i niezwłocznego sprzątania terenu każdorazowo po zakończeniu prac.

W przypadku **części I** zamówienia przewiduje się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia za przedmiot umowy.

1. **CZĘŚĆ II** **- Wymiana szyb zespolonych w oknach XIV-kondygnacyjnego budynku administracyjno-biurowego stanowiącego siedzibę ZGiKM GEOPOZ oraz innych jednostek organizacyjnych Miasta Poznania zlokalizowanego w Poznaniu, przy   
   ul. Gronowej 20, w tym:**
2. Szkło zespolone – pakiet 2-szybowy w układzie 4/16/4 z tzw. ciepłą ramką międzyszybową o współczynniku przenikania Ug = 1,0 W/m2K lub mniejszym, w tym:
3. wymiar okna 2300 x 1380 mm, wymiar szyby mierzony po zewnętrznej krawędzi listwy przyszybowej 983 x 1193 mm (179 okien 2-skrzydłowych) – 358 szt,
4. wymiar okna 1100 x 1380 mm, wymiar szyby mierzony po zewnętrznej krawędzi listwy przyszybowej 923 x 1193 mm – 236 szt,
5. wymiar okna 800 x 780 mm, wymiar szyby mierzony po zewnętrznej krawędzi listwy przyszybowej 633 x 613 mm – 4 szt
6. Szkło zespolone – pakiet 2-szybowy w układzie 44.2/12/4 (szyba bezpieczna) z tzw. ciepłą ramką międzyszybową o współczynniku przenikania Ug = 1,2 W/m2K lub mniejszym:
7. wymiar okna 1100 x 780 mm, wymiar szyby mierzony po zewnętrznej krawędzi listwy przyszybowej 943 x 618 mm – 26 szt (okna klatek schodowych)
8. Szkło zespolone – pakiet 2-szybowy w układzie 44.4/12/4 (szyba antywłamaniowa)   
   z tzw. ciepłą ramką międzyszybową o współczynniku przenikania Ug = 1,2 W/m2K lub mniejszym:
9. wymiar okna 800 x 780 mm, wymiar szyby mierzony po zewnętrznej krawędzi listwy przyszybowej 633 x 613 mm – 38 szt (okna piwnicy)

Okna były wymieniane w latach 1997 – 1998 przez firmę DEFOR S.A. Są to okna na bazie profili VEKA SOFTLINE AD z okapnikiem w kolorze białym i szybami zespolonymi ze szkła float o współczynniku przenikania Ug = 2,6 W/m2K, z okuciami firmy SIEGENIA montowane z zastosowaniem profili podokiennych typu podwalina 110.026 i parapetów wewnętrznych typu P-348 produkcji Deceunick – Belgia. Okna o wymiarach 2300 x 1380 są dwuskrzydłowe (oba skrzydła równe) z jednym skrzydłem rozwieralnym a drugim rozwierano-uchylnym. Pozostałe okna są jednoskrzydłowe rozwieralno-uchylne. Okna piwnicy (wymiar okna 800 x 780 mm – 39 szt) są z szybą antywłamaniową a okna klatek schodowych (wymiar okna 1100 x 780 mm – 26 szt) są z szybą bezpieczną.

Zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty przeprowadził wizję lokalną i dokonał pomiarów szyb we własnym zakresie z uwzględnieniem specyfiki ich wykonania   
i montażu. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy ponosi Wykonawca.

1. **Klasyfikacja zamówienia wg CPV:**

45000000-7 Roboty budowlane

45320000-6 Roboty izolacyjne

45321000-3 Izolacja cieplna

45443000-4 Roboty elewacyjne

45410000-4 Tynkowanie

45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

45262500-6 Roboty murarskie i murowe

45260000-7 Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne

roboty specjalistyczne

45421100-5 Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów

45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45316100-6 Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego

45312311-0 Montaż instalacji piorunochronnej

45261320-3 Kładzenie rynien

45262100-2 Roboty przy wznoszeniu rusztowań

1. **Przedmiot zamówienia opisują:**

Wykaz dokumentacji załączonej do SIWZ zestawiono w tabeli poniżej:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa dokumentacji** |
|
| **1** | **Projekty wykonawcze** |
| 1.1 | Projekt wykonawczy termomodernizacji budynku |
| 1.2 | Projekt wykonawczy instalacji odgromowej |
| 1.3 | Projekt wykonawczy oświetlenia zewnętrznego budynku po termomodernizacji |
| **2** | **Przedmiary robót** |
| 2.1 | Przedmiar robót dla termomodernizacji (poz.10, 20, 30, 430, 440, 650, 660, 1030, 1050 dotyczą części II zamówienia, pozostałe części I) |
| 2.2 | Przedmiar robót dla instalacji odgromowej |
| 2.3 | Przedmiar robót dla oświetlenia zewnętrznego budynku |
| **3** | **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót** |
| 3.1 | STWiOR dla termomodernizacji |
| 3.2 | STWiOR dla instalacji odgromowej |
| 3.3 | STWiOR dla oświetlenia zewnętrznego budynku |
| 4 | Decyzja o zmianie pozwolenia na budowę i zatwierdzeniu projektu budowlanego. |
| 6 | Decyzją Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Poznaniu nr WPN-II.6401.209.2015.BŚ.2 z dnia 7 września 2015 r. |
| 7 | Opinia ornitologiczna, będąca podstawą do wydania decyzji RDOŚ. |

Wszystkie wyżej wymienione dokumenty są dostępne także na stronie internetowej zamawiającego.

Wszelkie określenia w dokumentacji pozwalające na identyfikację produktu w zakresie technologii (systemu), zastosowanych materiałów, urządzeń, wyposażenia itp. należy traktować jako bazowe. Ewentualne, podane w opisach nazwy własne nie mają na celu naruszenia art. 29 i 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,   
a mają jedynie za zadanie wskazanie oczekiwań jakościowych, technicznych   
i technologicznych Zamawiającego.

Wykonawcy robót przysługuje prawo zaproponowania ich zastąpienia przez technologię (system), materiały, urządzenia, wyposażenie itp. o co najmniej równoważnych parametrach technicznych pod warunkiem osiągnięcia założonych w dokumentacji projektowej standardów technicznych. Udowodnienie równoważności zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp leży po stronie wykonawcy, który winien do oferty dołączyć stosowne dowody potwierdzające, że zaproponowane rozwiązania spełniają wymagania określone przez zamawiającego w SIWZ, dokumentacji projektowej i STWiOR oraz posiadają wymagane prawem świadectwa, certyfikaty i dopuszczenia do stosowania   
w budownictwie. Ww. dokumenty będą podlegały ocenie przez autora dokumentacji projektowej, który sporządzi stosowną opinię. Opinia ta będzie podstawą do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o akceptacji równoważników lub odrzuceniu oferty z powodu ich nie-równoważności. Przyjmuje się, że jeżeli wykonawca nie złoży wykazu przyjętych rozwiązań równoważnych wraz z dowodami potwierdzającymi ich zgodność   
z rozwiązaniami żądanymi przez zamawiającego, to będzie realizował zamówienie zgodnie z projektem. Jeżeli zastosowanie rozwiązań równoważnych pociągnie za sobą konieczność zmian w projekcie, które mieszczą się w ramach wydanego pozwolenia na budowę dokona ich na własny koszt wykonawca łącznie z uzyskaniem niezbędnych, wymaganych prawem zatwierdzeń (np. zatwierdzenia rzeczoznawcy ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych) przed podpisaniem umowy na realizację zamówienia. Wykonawca proponujący urządzenia i materiały zamienne odpowiedzialny jest przy tym za sprawdzenie możliwości ich zastosowania w realizacji przedmiotu zamówienia pod każdym względem (w tym np.: wymiarów, ciężaru, sposobu transportu i montażu).

Wykonawca ma obowiązek wykonania zamówienia we własnym zakresie z wyjątkiem prac ściśle specjalistycznych jak: przełożenie instalacji i urządzeń znajdujących się na elewacji (systemy bezpieczeństwa, klimatyzatory itp.), prace związane z instalacją elektryczną i odgromową, ocieplenie stropodachu wentylowanego metodą wdmuchiwania granulatu wełny mineralnej, wymiana okien itp., gdzie dopuszcza się udział podwykonawców.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Cena oferty z uwagi na charakter ryczałtu, musi wynikać z kalkulacji sporządzonej przy uwzględnieniu przedmiaru, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, projektu, ew. wizji lokalnej, przy uwzględnieniu wyjaśnień i modyfikacji zawartych w pismach przekazywanych wykonawcom przed terminem składania ofert, tj. winna zawierać wszelkie niezbędne koszty do wykonania celu zawieranej umowy.

1. **Wizja lokalna**

Zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej terenu budowy  
i jego otoczenia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy ponosi Wykonawca.

Dokonanie wizji lokalnej jest możliwe, po uprzednim pisemnym lub telefonicznym kontakcie i ustaleniu terminu z pracownikiem Zamawiającego – Pan Dariusz Szkop – tel. +48 61 8271525. Koszty dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

1. **Termin wykonania zamówienia: Część I:** do 10.11.2016 r., **Część II:** do 30.11.2016 r.

1. **Miejsce wykonania zamówienia**: ul. Gronowa 20 w Poznaniu.

**Rozdział V**

**Opis części zamówienia i składanie ofert częściowych**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Dopuszcza się złożenie oferty na część I, II lub obie części – wg wyboru Wykonawcy.

**Rozdział VI**

###### Opis warunków udziału w postępowaniu i sposobu oceny ich spełniania

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy spełnią warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania, a mianowicie spełniają wymogi:

* 1. **Posiadania uprawnień** **do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

**Dla części I i II zamówienia -** Zamawiający nie wprowadza szczególnego warunku w tym zakresie. Wystarczającym będzie złożenie oświadczenia – zał. do SIWZ.

* 1. **Posiadania wiedzy i doświadczenia:**
  2. **dla części I zamówienia** - wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwóch robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, w szczególności docieplenie ścian metodą lekką-mokrą 2 budynków o wysokości minimum 10 kondygnacji nadziemnych o łącznej wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł brutto oraz dodatkowo minimum 1 czynnego budynku użyteczności publicznej o wysokości co najmniej 2 kondygnacji oraz minimum 1 budynku, gdzie prace były prowadzone zgodnie z zasadami ochrony przyrody na podstawie decyzji RDOŚ (jeżeli w ramach 2 budynków wysokich był budynek użyteczności publicznej lub budynek ocieplany zgodnie z zasadami ochrony przyrody na podstawie decyzji RDOŚ, warunki dodatkowe zostaną uznane za spełnione)
  3. **dla części II zamówienia** - wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 roboty polegającej na wymianie szyb zespolonych o wartości nie mniejszej niż 7500 zł lub montażu stolarki okiennej na kwotę co najmniej 150.000 zł.
  4. **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

1. **dla części I** - dysponowanie osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach (odpowiednio do zakresu wykonywanych prac): konstrukcyjno-budowlanej, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
2. **dla części I** – dla osoby przewidzianej do sprawowania funkcji kierownika budowy oprócz stosownych uprawnień także minimum 5 lat doświadczenia w kierowaniu robotami w zakresie docieplania ścian zewnętrznych budynków, w tym budynków użyteczności publicznej,
3. **dla części I** wykazanie dysponowania co najmniej 15 osobami bezpośredniego wykonawstwa robót objętych przedmiotem zamówienia, co najmniej o wykształceniu zawodowym w zakresie wymaganym dla robót składających się na przedmiot zamówienia.
4. **dla części II** Zamawiający nie wprowadza szczególnego warunku w tym zakresie. Wystarczającym będzie złożenie oświadczenia – zał. do SIWZ.
   1. **Sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

Znajdowanie się przez wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj.

* + 1. **dla części I** posiadanie przez Wykonawcę:

1. ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 2.000.000,00 zł
2. środków finansowych lub zdolności kredytowej na kwotę nie niższą niż 1.000 000,00 zł
   * 1. **dla części II**: Zamawiający nie wprowadza szczególnego warunku w tym zakresie. Wystarczającym będzie złożenie oświadczenia – zał. do SIWZ.

**Rozdział VII**

Oferta oraz oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie.

Wykonawcy składają dokumenty i oświadczenia na zasadach określonych ustawą – Pzp,   
w szczególności zgodnie z zapisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.2013.231)

Wykonawca może wykorzystać do złożenia oświadczeń i wykazów wzory dokumentów załączonych do SIWZ.

Jeżeli w ofercie wskazano wartości w walucie innej niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia wartości na PLN wg średniego kursu ogłoszonego przez NBP z dnia składania ofert.

1. **Oferta musi zawierać:**
   1. Formularz ofertowy;
2. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**
3. **Dla części I zamówienia** - wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia (termomodernizacja metodą lekką-mokrą budynków o wysokości minimum 10 kondygnacji nadziemnych, 1 czynnego budynku użyteczności publicznej o wysokości minimum 2 kondygnacje oraz budynku, gdzie prace były prowadzone zgodnie z zasadami ochrony przyrody na podstawie decyzji RDOŚ). Wykaz należy sporządzić na załączonym formularzu. Należy załączyć także dokumenty (przynajmniej dwa dla budynków o wysokości minimum 10 kondygnacji o łącznej wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł brutto, 1 dla budynku użyteczności publicznej oraz jeden dla budynku, gdzie prace były prowadzone zgodnie z zasadami ochrony przyrody na podstawie decyzji RDOŚ) potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej oraz w ostatnim przypadku także z decyzją RDOŚ i prawidłowo ukończone. Jeżeli w ramach 2 budynków wysokich był budynek użyteczności publicznej lub budynek ocieplany zgodnie z zasadami ochrony przyrody na podstawie decyzji RDOŚ i znajdzie to potwierdzenie w załączonych dowodach – np. referencjach, warunki dodatkowe zostaną uznane za spełnione. Dowody dotyczące najważniejszych robót, winny określać czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazywać, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
4. **Dla części II zamówienia** – wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, tj. wymiana szyb o wartości nie mniejszej niż 7.500 zł lub montaż stolarki okiennej na kwotę stanowiącą co najmniej wartość 150.000 zł. Wykaz należy sporządzić na załączonym formularzu. Dowody dotyczące najważniejszych robót, winny określać czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazywać, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
5. Dowodami są poświadczenia, lub inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn   
   o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.
6. **Dla części I** – wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia   
   i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
7. **Dla części I** – oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
8. **Dla części I** – opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę minimum 2.000.000,00 zł.
9. **Dla części I** – informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę nie niższą niż 1.000 000,00 zł wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.
10. **Informacja o dokumentach jakie mają dostarczyć wykonawcy powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów**
    1. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (*dokument należy złożyć w oryginale)*.
    2. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdziale VI SIWZ polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w pkt 1 Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących:
       1. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
       2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
       3. charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
       4. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
    3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w Rozdziale VI SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust, 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 4 pkt 1,2,3,4,5,6. Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.
    4. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w Rozdziale VI pkt 4 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust, 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 2 pkt 6,7.
    5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
11. **Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do ich wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia   
    w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt. 5 ustawy**
    1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
    2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji   
       o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
    3. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
    4. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
    5. Aktualne zaświadczenie właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie   
       w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
    6. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
    7. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d uPzp albo oświadczenie, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.
12. **Dokumenty wymagane od wykonawców mających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej polskiej**

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10-11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa   
w odniesieniu do tych osób dokumenty zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.2013.231)

1. **Dokumenty wymagane od wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – składa dokumenty zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.2013.231)

1. **Wspólny udział wykonawców**
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Wykonawcy, o których mowa w pkt 1 ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
5. Dokumenty i oświadczenia, które muszą być złożone przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie:
6. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art. 44 uPzp);
7. dokumenty i oświadczenie wymienione w ust. 4;
8. Dokumenty i oświadczenia, które będą sumaryczną danych wszystkich Wykonawców występujących wspólnie:
   1. dokument pełnomocnictwa wyznaczający pełnomocnika do reprezentowania ich   
      w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania   
      w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
   2. dokumenty wymienione w ust. 2 pkt 1-7 - odpowiednio .
9. **Pełnomocnictwo –** Jeżeli oferta podpisana jest przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa, z którego będzie wynikało umocowanie pełnomocnika do złożenia oferty w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
10. **Informacja o podwykonawcach**
    * + 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie **części zamówienia** podwykonawcy (Rozdz. IV. ust. 4 SIWZ)
        2. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, jeżeli Wykonawca sam spełnia warunki udziału   
           w postępowaniu.
        3. Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu to Zamawiający żąda podania nazw podwykonawców.
        4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału   
           w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
        5. W zakresie podwykonawstwa zastosowanie mają przepisy określone od art. 143b do 143d Pzp, jeżeli dotyczy oraz zapisy w istotnych postanowieniach umowy.
11. **Wraz z ofertą należy złożyć inne dokumenty:**

**Do części I:**

1. Harmonogram rzeczowy realizacji prac zawierający rodzaj – zakres robót i ich realizację w czasie; Harmonogram należy sporządzić w układzie tygodniowym liczonym od dnia podpisania umowy, przy czym graniczną datą wykonania i bezusterkowego końcowego odbioru całości przedmiotu zamówienia jest 10.11.2016 roku. Harmonogram musi uwzględniać realizację prac zgodnie z decyzją Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Poznaniu nr WPN-II.6401.209.2015.BŚ.2 z dnia 7 września 2015 r. wydaną na podstawie opinii ornitologicznej z dnia 04.06.2014 r., (realizacja elewacji wschodniej bezwzględnie po 15 września 2016 r., realizacja pozostałych elewacji pod nadzorem ornitologa sukcesywnie począwszy od południowej i północnej). Do harmonogramu należy dołączyć opis sposobu realizacji przedmiotu zamówienia zawierający środki i procedury gwarantujące jego dotrzymanie (do kryteriów oceny ofert)
2. Opis sposobu realizacji zamówienia - pozwalający na maksymalne ograniczenie zanieczyszczenia środowiska oraz ograniczenie zakłóceń w działalności zamawiającego, utrudnień w ruchu itp. (do kryteriów oceny ofert)

**Do części I i II:**

1. Wykaz rozwiązań równoważnych, zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że proponowane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym dla udokumentowania, że zaproponowane rozwiązania równoważne odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego w dokumentacji projektowej i STWiOR. Udowodnienie równoważności oferowanych rozwiązań w ofercie spoczywa na Wykonawcy, jeżeli dotyczy.

**Rozdział VIII**

**Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cenę oferty należy podać w złotych, cyfrowo i słownie;
2. Cena oferty, to wartość wyrażona w złotych, jaką Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem podatku VAT oraz podatku akcyzowego, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym;
3. Ceną oferty jest **cena ryczałtowa**, którą należy obliczyćna podstawie danych zawartych w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przy uwzględnieniu wyjaśnień i modyfikacji zawartych w pismach przekazywanych wykonawcom przed terminem otwarcia ofert, obowiązującymi przepisami, opublikowanymi normami oraz zasadami najlepszej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, **niepodlegająca zmianom** w czasie realizacji zamówienia. Dotyczy to w szczególności kosztów niewynikających bezpośrednio z opisu przedmiotu zamówienia, ale możliwych do przewidzenia przez Wykonawcę w trakcie zapoznawania się z opisem przedmiotu zamówienia, wzorem umowy, lub w trakcie dokonywania wizji lokalnej nieruchomości, które to czynności wykonawca powinien wykonać przed sporządzeniem oferty z zachowaniem należytej staranności. Wszystkie udostępnione wraz z dokumentacją projektową przedmiary robót należy traktować w sposób orientacyjny i pomocniczy. Stanowią one część składową opisu przedmiotu zamówienia i nie mogą być dla Wykonawcy jedyną podstawą do obliczenia ceny oferty. Cena całkowita oferty (ryczałt) musi obejmować w kalkulacji wykonawcy wszystkie koszty i składniki, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia wynikające wprost z dokumentacji stanowiącej załączniki do SIWZ, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. (art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2014 r., poz. 121, ze zm.);
4. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny. Jeżeli parametr trzeciego miejsca po przecinku jest poniżej 5 to parametr drugiego miejsca po przecinku zaokrągla się w dół, jeżeli parametr trzeciego miejsca po przecinku jest 5 i powyżej to parametr drugiego miejsca po przecinku zaokrągla się w górę;
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami;
6. Wykonawca wraz z ofertą informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku;
7. Jeżeli Wykonawca jest zwolniony lub stosuje inną stawkę VAT, niż obowiązująca na terenie RP obowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym jej wysokość oraz powód stosowania w oferowanej wysokości.

###### Rozdział IX

###### Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę cenową należy sporządzić wg wzoru z **załącznika nr 1 do SIWZ** – Formularz oferty.
2. Wymagany sposób przygotowania oferty:
   1. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy:
      1. w przypadku osób prawnych sposób reprezentacji musi być zgodny z danymi zawartymi w odpowiednim rejestrze sądowym;
      2. w przypadku przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną – przez osobę wpisaną jako przedsiębiorca do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej CEIDG [www.firma.gov.pl];
      3. w przypadku osoby fizycznej nie będącej przedsiębiorcą – przez tę osobę;
      4. w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika oferta musi zawierać dokument pełnomocnictwa w formie pisemnej w oryginale, lub kopii poświadczonej notarialnie;
      5. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia –przez osoby uprawnione przez wszystkich Wykonawców.
      6. w przypadku podmiotów innych, na których Wykonawca powołuje się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
   2. Oferta oraz załączniki powinny być sporządzone zgodnie z formularzami dołączonymi do niniejszej SIWZ, przy uwzględnieniu postanowień niniejszego opisu:
      1. oferta oraz załączniki powinny być napisane w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisane przez osoby, o których mowa w ust. 2 pkt 1;
      2. wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osoby podpisujące ofertę;
      3. w przypadku gdy do oferty, w formie załączników, dołączone są kopie dokumentów, kopie te muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby wymienione w ust. 2 pkt 1;
      4. Zamawiający uzna dokument potwierdzony za zgodność z oryginałem wyłącznie   
         w przypadku kiedy każda strona dokumentu będzie opatrzona klauzulą „za zgodność z oryginałem” oraz podpisem osoby, o których mowa w ust. 2 pkt 1;
      5. dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez wykonawcę;

g) informacje zawarte w ofercie lub załączonych dokumentach, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4. ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz. 1503 ze zm.), co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: *NIE UDOSTĘPNIAĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA* i dołączone jako odrębna część, niezłączona z ofertą w sposób trwały.

3) Oferta powinna być złożona w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego, opatrzonej dopiskiem:

**OFERTA - „TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU”**

**Nr sprawy ZG-NZP.3410.5.2016**

##### nie otwierać do dnia 12.07.2016 r. do godziny 14.30

Na kopercie należy umieścić w postaci pieczęci firmowej lub odręcznego napisu, nazwę Wykonawcy i jego adres zgodnie z danymi rejestrowymi (ewidencyjnymi).

1. Dla zapewnienia integralności i nienaruszalności oferty:
2. Zaleca się parafowanie każdej strony oferty przez osoby podpisujące ofertę;
3. Zaleca się ułożenie zawartości oferty w następującej kolejności:
4. formularz oferty;
5. dokumenty i oświadczenia, zgodnie z kolejnością wynikającą z rozdziału VII;
6. Zaleca się ponumerowanie w sposób ciągły wszystkich stron oferty oraz sporządzenie spisu treści.
7. W razie wprowadzania przez Wykonawcę zmiany do złożonej oferty lub wycofania oferty musi być ono sporządzone odpowiednio w sposób opisany powyżej, a dodatkowo koperta musi zawierać dopisek *ZMIANA OFERTY* lub *WYCOFANIE OFERTY*.
8. **Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty** – Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
9. **Zmiana złożonej oferty** – zmiany złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Koperta i oferta zawierająca zmiany muszą być opatrzone dopiskiem „ZMIANA OFERTY”.
10. **Wycofanie złożonej oferty** – wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. Powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE OFERTY”.
11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

###### Rozdział X

###### Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy

* 1. W celu zabezpieczenia podpisania umowy przez Wykonawców, każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości**: Część I: 10.000 zł.**
  2. Wadium może być wniesione w:
* pieniądzu,
* poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
* gwarancjach bankowych,
* gwarancjach ubezpieczeniowych,
* poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2016, poz.359)
  1. Uwaga: W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji („Gwarancja wniesienia wadium” zobowiązuje Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności   
     o których mowa w art. 46 ust. 4a oraz 5 ustawy).
  2. Sposób wniesienia wadium:
  3. wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr rachunku**:** 43 1020 4027 0000 1102 1262 7164,   
     z dopiskiem „**wadium Termomodernizacja budynku** - **ZG-NZP.3410.5.2016”**,   
     a potwierdzenie przelewu załącza do oferty;
  4. Pozostałe formy wadium - oryginał należy zamieścić w ofercie;
  5. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w odpowiedniej wysokości;
  6. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uznaje się moment uznania rachunku bankowego zamawiającego kwotą wadium (zaksięgowania na rachunku Zamawiającego);
  7. Zamawiający zwraca wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1, 1a, oraz 2, 4 ustawy;
  8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium na zasadach określonych w art. 46   
     ust. 3 ustawy;
  9. Zamawiający zatrzymuje wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 4a oraz 5 ustawy.
  10. Wykonawca najpóźniej wraz z podpisaniem umowy obowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto do części I. W części II nie wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  11. Wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
  12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione (zwróco­ne) w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

###### Rozdział XI

###### Miejsce i termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, adres jak na wstępie, **do** **dnia 12.07.2016 r***.*  **do godziny 14.00 (VI piętro, pok. 609, 610).**

1) Oferty można składać osobiście w dni robocze w godzinach od 9:00 do 15:00, bądź przesłać na adres Zamawiającego.

1. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego adres jak na wstępie, dnia **12.07.2016 r. o godzinie 14.30 (VI piętro, pok. 609, 610).**
   1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Termin związania ofertą.
   1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni (art. 85. ust. 1 pkt 1 pzp).
   2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
   3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym, że Zamawiający może co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, tylko raz zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

###### Rozdział XII

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz   
z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu przy zastosowaniu poniższych kryteriów.

**CZĘŚĆ I:**

* + - 1. **Cena – 80 %**

Wkryterium cena, Wykonawca może otrzymać maksymalnie – 80 punktów.

Liczba punktów wg powyższego kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru**:**

Cn

C = ------------ x 100 x 80%

**Cob**

**gdzie:**

C - liczba punktów za kryterium cena

Cn - najniższa zaoferowana cena brutto

Cob - cena brutto oferty badanej

* + - 1. **Warunki techniczne – 10%**

Ocenie będą podlegały:

1. harmonogram realizacji (oceniana będzie kompletność i szczegółowość oraz spójność rozplanowania poszczególnych części składowych zamówienia w czasie   
   z zaproponowanym sposobem realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności   
   w kontekście decyzji RDOŚ – realny harmonogram realizacji zamówienia   
   i środki/procedury gwarantujące jego dotrzymanie w stopniu bardzo dobrym – 5 pkt., dobrym – 3 pkt, dostatecznym – 1 pkt),
2. sposób realizacji zamówienia pozwalający na maksymalne ograniczenie zanieczyszczenia środowiska oraz ograniczenie zakłóceń w działalności zamawiającego, utrudnień w ruchu itp. (jeżeli oferta zawiera kompletny wykaz problemów i zagrożeń w realizacji zamówienia oraz wykonawca zaproponował bardzo dobry sposób ich rozwiązania lub zapobieżenia im – 5 pkt., dobry wykaz – 3 pkt., wybrakowany wykaz – 1 pkt)

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

**WT = (WThr + WTsr)/10 x 100 pkt x 10%**

gdzie:

WThr – liczba punktów otrzymana za harmonogram realizacji

WTsr – liczba punktów otrzymana za sposób realizacji

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksymalnie 10 pkt.

* + - 1. **Okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia - 5%**

Kryterium okres gwarancji będzie rozpatrywany na podstawie udzielonego okresu gwarancji

na wykonany przedmiot zamówienia podany przez wykonawcę w Formularzu ofertowym.

Termin gwarancji Wykonawca podaje w pełnych miesiącach.

Najkrótszy możliwy termin okresu gwarancji wymagany przez Zamawiającego: 60 miesięcy od dnia odbioru.

W przypadku podania okresu gwarancji 60 m-cy wykonawca otrzymuje 0 pkt.

Jeżeli wykonawca poda dłuższy okres gwarancji, ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru, przy czym najdłuższy możliwy termin okresu gwarancji uwzględniony do oceny ofert wynosi 120 miesięcy.

**G = (Go / G maks) x 100 pkt. x 5%**

gdzie:

Go – liczba miesięcy gwarancji zadeklarowana w ofercie ocenianej ponad wymagane 60 m-cy

Gmaks - najdłuższy zaoferowany okres gwarancji ponad wymagane 60 m-cy (maks 120 m-cy)

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksymalnie 5 pkt.

Brak wpisania lub inny okres niż wymagany spowoduje przyjęcie minimalnego okresu gwarancji i przyznanie 0 pkt.

* + - 1. **Termin realizacji zamówienia – 5%**

Kryterium termin realizacji zamówienia będzie rozpatrywany na podstawie terminu podanego

przez wykonawcę na Formularzu ofertowym.

Maksymalny termin realizacji zamówienia to 10.11.2016 r. (w przypadku zaoferowania dłuższego terminu, oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp).

Za wykonanie zamówienia w terminie do 10.11.2016 r. wykonawca otrzymuje 0 pkt.

Jeżeli wykonawca poda krótszy termin realizacji, ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru, przy czym najkrótszy możliwy termin realizacji uwzględniony do oceny ofert to 15.10.2016 r.:

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

**T = (To / Tmax) x 100 pkt. x 5%**

gdzie:

To – liczba dni zadeklarowana w ofercie ocenianej poniżej wymaganego terminu 10.11.2016r.

Tmax – największa liczba dni poniżej wymaganego terminu 10.11.2016 r.

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksymalnie 5 pkt.

**CZĘŚĆ II:**

1. **Cena – 90 %**

Wkryterium cena, Wykonawca może otrzymać maksymalnie – 90 punktów.

Liczba punktów wg powyższego kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru**:**

Cn

C = ------------ x 100 x 90%

**Cob**

**gdzie:**

C - liczba punktów za kryterium cena

Cn - najniższa zaoferowana cena brutto

Cob - cena brutto oferty badanej

1. **Okres gwarancji - 10%**

Gwarancja (termin gwarancji wykonawca podaje w pełnych miesiącach) – 10% (minimalna gwarancja na szczelność szkła – 60 m-cy, maksymalna gwarancja – 120 m-cy; minimalna gwarancja na pęknięcie szkła – 12 m-cy, maksymalna gwarancja – 60 m-cy)

**G = [(Gszo / Gsz max) + (Gpo / Gpmax)] x 0,5 x 100 pkt x 10%**

gdzie:

Gszo – liczba miesięcy gwarancji na szczelność szkła zadeklarowana w ofercie ocenianej ponad wymagane 60 m-cy

Gszmax – najdłuższy zaoferowany okres gwarancji na szczelność szkła ponad wymagane 60 m-cy (max 60 m-cy)

Gpo – liczba miesięcy gwarancji na pęknięcie szkła zadeklarowana w ofercie ocenianej ponad wymagane 12 m-cy

Gpmax – najdłuższy zaoferowany okres gwarancji na pęknięcie szkła ponad wymagane 12 m-cy (max 60 m-cy)

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksymalnie 10 pkt.

1. Punkty uzyskane przez ofertę we wszystkich kryteriach zostaną zsumowane.
2. Zamawiający przy wyliczaniu punków za poszczególne kryteria ograniczy się do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferta, która uzyska największa liczbę punktów w powyższych kryteriach oceny ofert zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. Brak wpisania do formularza ofertowego ww. informacji w poszczególnych kryteriach oceny oferty skutkować będzie przyznaniem odpowiednio 0 pkt.
5. Jeżeli nie będzie możliwy wybór najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

###### Rozdział XIII

###### Obowiązujący wzór umowy – istotne postanowienia umowy, zmiany umowy

Istotne postanowienia umowy określające warunki, na jakich Zamawiający wymaga od Wykonawców zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego określazałącznik do SIWZ.

Zamawiający wskazał dopuszczalność zmian umowy w istotnych postanowieniach umowy – zał. do SIWZ.

###### Rozdział XIV

Informacje o formalnościach dotyczących wybranego Wykonawcy

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano zostanie zaproszony do podpisania umowy.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta będzie w terminie wskazanym przez Zamawiającego, tj. zgodnie z art. 94 uPzp.
3. **Przed podpisaniem umowy – najpóźniej w dniu podpisania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do** **przekazania Zamawiającemu:**
   1. W przypadku spółki z ograniczoną odpowiedzialnością– uchwały wspólników **– dotyczącej zadania objętego zamówieniem –** uprawniającej do zaciągania zobowiązań, których wartość dwukrotnie przewyższa wysokość kapitału zakładowego (art. 230 Ksh ), jeżeli dotyczy;
   2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - umowa regulująca ich współpracę która w sposób nie budzący wątpliwości określa:
4. przedsiębiorców odpowiedzialnych za złożoną ofertę i wykonanie zamówienia,
5. oznaczenie celu gospodarczego dla którego umowa została zawarta,
6. oznaczenie czasu trwania umowy,
7. oznaczenie sposobu prowadzenia spraw konsorcjum oraz zasady reprezentacji. Zamawiający wszelką korespondencję oraz rozliczanie za wykonane dostawy prowadzić będzie z upoważnionym reprezentantem konsorcjum,
8. określenie sposobu ustania umowy konsorcjum.

Rozdział XV

Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających w oparciu   
o art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp.

###### Rozdział XVI

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

w toku postępowania o udzielenie zamówienia

### Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

### Środki ochrony prawnej regulują przepisy zawarte w dziale VI ustawy Pzp.

### Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy, przysługuje odwołanie.

### Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności, o których mowa w art. 180 ust. 2 ustawy.

### Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

### Na rozstrzygnięcie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

### 

###### Rozdział XVII

Ogłoszenie wyników przetargu

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, w formie faksu lub email-a zawiadomi o:
   1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając informacje, o których mowa w art. 92 ustawy Pzp,
   2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
   3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy:
   * 1. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
     2. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.
3. Niezależnie od powyższego ogłoszenie zawierające informacje określone w ust. 1 pkt 1 oraz ogłoszenie o udzieleniu zamówienia:
4. zostanie zamieszczone na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń zamawiającego;
5. ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych.

***(Załącznik nr 1 do SIWZ)***

......................................

/pieczęć Wykonawcy/

## **FORMULARZ OFERTOWY**

My/Ja \* niżej podpisani reprezentując

/imię i nazwisko/

/pełna nazwa i adres Wykonawcy, e-mail. faks/

przystępującego do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Wykonanie termomodernizacji budynku**”, który po zapoznaniu się   
z opisem przedmiotu zamówienia, oferuje wykonanie zamówienia po następującej cenie:

**CZĘŚĆ I:**

* 1. **ŁĄCZNA RYCZAŁTOWA OFEROWANIA CENA ZA WYKONANIE PRZEMIOTU UMOWY WYNOSI: …………..……… zł brutto, w tym VAT: …..%**

*(Obowiązująca stawka VAT 23%)*

W tym:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Ilość** | **Cena brutto** |
| 1. | Wymiana instalacji odgromowej zgodnie z proj. wyk. | - |  |
| 2. | HIT CE 70W/840 G12 Ceramiczna lampa metalohalogenkowa 70W  z trzonkiem G12 | szt. 4 |  |
| 3. | HIT CE 150W/840 G12 Ceramiczna lampa metalohalogenkowa 150W  z trzonkiem G12 | szt. 22 |  |
| 4. | Projektor 77866A HIT 70W w kolorze srebrnoszarym, o obrotowo symetrycznej bryle rozsyłu strumienia świetlnego, o Imax ? 31695 cd/klm i kącie rozsyłu 7°, o powierzchnii oporu dla wiatru wynoszącej max 0,07 m2, wadze max 6,7 kg, o klasie odporności na akty wandalizmu min. IK10 i energii rozbicia min.20J, z min. IP67, KLI | kpl. 4 |  |
| 5. | 77869A HIT 150W w kolorze srebrnoszarym, o obrotowo symetrycznej bryle rozsyłu strumienia świetlnego, o Imax ? 21385 cd/klm i kącie rozsyłu 8°, o powierzchni oporu dla wiatru wynoszącej max 0,1 m2, wadze max 7,4 kg, o klasie odporności na akty wandalizmu min. IK10 i energii rozbicia min.20J, z min. IP67, KLI | kpl. 12 |  |
| 6. | 77868A HIT 150W w kolorze srebrnoszarym, o elisoidalnym kształcie bryły rozsyłu strumienia świetlnego, o Imax ? 4275 cd/klm i kątach rozsyłu 9°/61°, o powierzchnii oporu dla wiatru wynoszącej max 0,1 m2, wadze max 7,4 kg, o klasie odporności na akty wandalizmu min. IK10 i energii rozbicia min.20J, z min. IP67, KLI | kpl. 10 |  |

* 1. **Udzielamy gwarancję na wykonany przedmiot zamówienia:** ……… m-cy od dnia bezusterkowego odbioru **(min. 60 m-cy, maks. 120 m-cy)**
  2. **Termin realizacji zamówienia** …………….. **(min. 15.10.2016 r., maks. 10.11.2016 r.)**
  3. **Warunki techniczne:**

- załączamy harmonogram realizacji: TAK / NIE

- załączamy sposób realizacji zmówienia: TAK / NIE

**UWAGA !**

Nie wpisanie - powoduje przypisanie minimalnej wartości, zgodnie z SIWZ.

**CZĘŚĆ II:**

1. **ŁĄCZNA RYCZAŁTOWA OFEROWANIA CENA ZA WYKONANIE PRZEMIOTU UMOWY WYNOSI: …………..……… zł brutto, w tym VAT: …..%**

*(Obowiązująca stawka VAT 23%)*

1. **Udzielamy gwarancję na:**
   * 1. **szczelność szkła:** ……… m-cy od dnia bezusterkowego odbioru **(min. 60 m-cy, maks. 120 m-cy)**
     2. **pęknięcie szkła:** ……… m-cy od dnia bezusterkowego odbioru **(min. 12 m-cy, maks. 60 m-cy)**

**UWAGA !**

Nie wpisanie - powoduje przypisanie minimalnej wartości, zgodnie z SIWZ.

#### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE ISTOTNYCH POSTANOWIEŃ UMOWY

Oświadczamy, że wymienione w SIWZ wymagania stawiane Wykonawcy oraz postanowienia wzoru umowy – istotnych postanowień umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Inne informacje Wykonawcy:**

Nr telefonu Wykonawcy ……………………………

Nr faksu Wykonawcy ………………………………

Adres e-mail ………………………………………..

NIP Wykonawcy ……………….….………………..

Regon Wykonawcy …………..….………………….

**Nr konta wykonawcy, na które zamawiający ma zwrócić wadium** w przypadkach określonych w ustawie …………………………………………..……….……………………

W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, osobą umocowaną do podpisania umowy jest

W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest ……………………………………. tel. ………………… faks …………………

Oświadczamy, że wyżej wskazany nr faksu lub adres email jest odpowiednim do przekazywania nam informacji dotyczących przedmiotowego postępowania i zobowiązujemy się do niezwłocznego potwierdzania faktu otrzymania oświadczeń, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub emailu, przez Zamawiającego. W przypadku awarii urządzeń wskazanych jako odpowiednie do przekazywania informacji dotyczących przedmiotowego postępowania powiadomimy Zamawiającego w dniu wystąpienia awarii   
i podamy inny nr faksu lub inny adres email.

**Ponadto oświadczamy, że:**

* + - 1. Oferowany przedmiot zamówienia i sposób wykonania umowy spełnia wszystkie wymogi opisane w SIWZ i zał. do SIWZ, wyjaśnieniach i modyfikacjach SIWZ.
      2. Zapoznaliśmy się z otrzymanymi dokumentami przetargowymi, w szczególności   
         z istotnymi postanowieniami umowy i w pełni je akceptujemy oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
      3. Pod groźbą odpowiedzialności karnej, oświadczamy, iż załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
      4. Ofertę składamy na podstawie informacji zawartych w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, załączników do SIWZ, wyjaśnień SIWZ, zmian SIWZ, innych informacji niezbędnych do złożenia oferty, do których nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.
      5. Podana łączna ryczałtowa cena brutto w ofercie uwzględnia wszystkie koszty wykonania zamówienia – celu, zawarcia umowy. Wykonawca oświadcza, że nie będzie stawiać roszczeń o podwyższenie wynagrodzenia z tytułu wykonania umowy.
      6. Podane w Formularzu ofertowym ceny nie ulegną zmianie w trakcie realizacji umowy, chyba że umowa stanowić będzie inaczej.
      7. Uważamy się za związanych z ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

*....................................................................*  *..............................................*

*/miejscowość, data/ /czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy/*

***Załącznik nr 2 do SIWZ***

................................

*/pieczęć Wykonawcy/*

## **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Nazwa Wykonawcy: ……………………………………………………………………………..

Adres Wykonawcy: ………………………………………………………………………………

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na: „**Wykonanie termomodernizacji budynku**”

**Oświadczam, że:**

* 1. Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu;
  2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

**Jednocześnie stwierdzam, iż świadom(a) jestem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.**

…………………., dnia ……………………… ……………………………………………

*(podpis osoby upoważnionej*

*do reprezentowania Wykonawcy)*

***Załącznik nr 3 do SIWZ***

................................

*/pieczęć Wykonawcy/*

**INFORMACJA**

**o przynależności lub braku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej**

*wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,*

*o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych*

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na „**Wykonanie termomodernizacji budynku**”

Ja(imię i nazwisko) ......................................................................................................................

reprezentując Firmę ......................................................................................................................

informujemy, że:

nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.   
o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 184, ze zm.)

należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.   
o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 184, ze zm.).\*)

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (nazwa i adres podmiotu):\*\*)

1. …………………………………………………………………

2. …………………………………………………………………

3. …………………………………………………………………

4. …………………………………………………………………

5. …………………………………………………………………

…………………., dnia ……………………… ……………………………………………

*(podpis osoby upoważnionej*

*do reprezentowania Wykonawcy)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

\*) niepotrzebne skreślić

\*\*) uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji   
i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 184, ze zm.)

***Załącznik nr 4 do SIWZ***

## **OŚWIADCZENIE O PODWYKONAWCACH**

Firma (nazwa) wykonawcy:

Siedziba (adres) wykonawcy:

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na „**Wykonanie termomodernizacji budynku**”

**A) \***

- oświadczamy, że samodzielnie spełniamy warunki udziału w postępowaniu i do realizacji niniejszego zamówienia zaangażujemy/ nie zaangażujemy\* podwykonawców i powierzymy/ nie powierzymy\* im zakres/u prac.\*

| **LP.** | **Zakres powierzonych prac** |
| --- | --- |
| 1 | 2 |
|  |  |
|  |  |

**B)\***

- oświadczamy, że powołujemy się na zasoby podmiotu trzeciego dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu i w związku z tym podajemy nazwy podwykonawców. Zakres prac powierzonych podwykonawcy zawiera zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

| **LP.** | **Nazwa podwykonawcy** |
| --- | --- |
| 1 | 2 |
|  |  |
|  |  |

.........................,dnia........................ .......................................................................................  */podpisy osób upoważnionych do reprezentacji wykonawcy/*

\* niepotrzebne skreślić

*Załącznik nr 5 do SIWZ*

................................

*/pieczęć Wykonawcy/*

**ZOBOWIĄZANIE**

**do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia**

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) ………………….……………..……………… będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

…………………………….………………………………….…………………………………

(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

**o ś w i a d c z a m(/y)**,

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), odda Wykonawcy

…………………………………………………………………....…………………………….

(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby:

…..………………………………………………………………….……………………………….………………

(zakres udostępnianych zasobów)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn. ………………………………..………………..………………………………………………..

(nazwa zamówienia publicznego)

przez cały okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

Sposób wykorzystania w/w zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia to 2:

……….….……….………………………………………………………………………………

Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą 3:

………………………………………………………………………………….………………..

*………………………………………………..*

*(miejsce i data złożenia oświadczenia)*

*………………….…………………..………………………*

*(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

1. Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku :

* wiedza i doświadczenie
* potencjał techniczny (rodzaj, nazwa, model)
* osoby zdolne do wykonania zamówienia (imię i nazwisko, funkcja lub zakres wykonywanych czynności)
* zdolności finansowe i ekonomiczne

1. Np. podwykonawstwo, konsultacje\*, doradztwo\* (w zależności od przedmiotu zamówienia oraz udostępnianych zasobów, nie każdy sposób wykorzystania zasobów jest odpowiedni do potwierdzenia spełnienia warunku, \* nie dotyczy robót budowlanych). W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
2. Np. umowa przedwstępna, umowa o podwykonawstwo, umowa o współpracy, porozumienie pomiędzy pracodawcami o delegowaniu pracowników w celu wykonania pracy u Wykonawcy (Nie dotyczy osób zatrudnionych na umowę o pracę, świadczących umowę o dzieło, czy umowę zlecenia, u Wykonawcy składającego ofertę).

*Załącznik nr 6 do SIWZ*

......................................................

(Pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„**Wykonanie termomodernizacji budynku”**

przedkładam poniższy wykaz, dla celów potwierdzenia spełniania warunku udziału   
w postępowaniu, dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię Nazwisko** | **Kwalifikacje zawodowe -**  **Uprawnienia  w zakresie** | **Doświadczenie**  **- informacje o wykonywanych pracach** | **Zakres czynności wykonywanych przy realizowanych pracach** | **Podstawa do dysponowania**  **daną osobą**  (np. umowa o pracę/zlecenie/ korzystanie z zasobów innego podmiotu – art. 26 ust. 2b ustawy - Pzp  **wpisać właściwe** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Jednocześnie oświadczam/y, że osoby wskazane w wykazie posiadają uprawnienia wymagane odpowiednimi przepisami prawa w zakresie wymaganym SIWZ, rozdz. VI pkt. 3. SIWZ oraz posiadają wymagane doświadczenie i wykształcenie.**

..........................................., dnia ..................... .....................................................................

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

*Załącznik nr 7 do SIWZ*

......................................................

(Pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

## „**Wykonanie termomodernizacji budynku”**

przedkładam/y następujący wykaz wykonanych robót budowlanych, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Podmiot na rzecz którego roboty zostały wykonane | Opis wykonanych robót | Wartość zamówienia brutto | Data wykonania robót |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

(Wykaz winien potwierdzać spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa   
w Rozdz. VII pkt 2 SIWZ)

..........................................., dnia .....................

......................................................................

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy