

*SPECYFIKACJA*  
*Istotnych Warunków Zamówienia*

*do przetargu nieograniczonego*  
*na:*

*„Dostawę odbiornika geodezyjnego GNSS”*

*(Nr sprawy: ZG-FBZ.3410-28/10)*

## *I. Podstawa prawna*

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, ze zm.), zwana w dalszej treści ustawą.

## *II. Tryb postępowania:*

Zamówienia udziela się w trybie **przetargu nieograniczonego**.

## *III. Zamawiający:*

ZARZĄD GEODEZJI I KATASTRU MIEJSKIEGO GEOPOZ  
ul. Gronowa 20  
61-655 Poznań

## *IV. Przedmiot zamówienia:*

**Nazwa nadana zamówieniu:** Dostawa odbiornika geodezyjnego GNNS.

Dostawa odbiornika geodezyjnego GNNS – Leica GS15 Professional z kontrolerem CS15 lub inny równoważny posiadający opcje ww. odbiornika i kontrolera wraz z dodatkowych oprzyrządowaniem (zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia- zał nr 1 do SIWZ)

Wskazane w dokumentach znaki towarowe, nazwy własne, itp. - stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy, funkcjonalny, techniczny i technologiczny przedmiotu zamówienia. Nie należy ich traktować za wymagane ostatecznie. Wykonawca obowiązany jest udowodnić w ofercie równoważność oferowanych urządzeń i oprogramowania. Zamawiający nie uzna rozwiązań równoważnych, jeśli będą o gorszych niż wskazane w zał. nr 1 do SIWZ minimalnych wymaganiach jakościowych, funkcjonalnych, technicznych i technologicznych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w Zał. nr 1 do SIWZ. Przedmiot zamówienia obejmuje również wszystkie prace i obowiązki Wykonawcy wymienione w projekcie umowy.

CPV: 38112100-4

## *V. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych. Nie przewiduje się zamówień uzupełniających.*

## *VI. Termin wykonania zamówienia.*

14 dni od dnia podpisania umowy.

## *VII. Warunki wymagane od Wykonawców ubiegających się o zamówienie publiczne oraz sposób występowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.*

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie ustanawia szczegółowych warunków w ust. 1-4 – wymaga się złożenia oświadczenia (zał. do SIWZ).

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, oraz znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia. Ocena spełnienia warunków dokonana będzie na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale IX. SIWZ zgodnie z kryterium: spełnia - nie spełnia.

Nie spełnienie ww. warunków będzie skutkowało wykluczeniem z postępowania, zgodnie z art. 24 ustawy.

**(Dotyczy podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie)**

Ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

### ***VIII. Okoliczności wykluczające z udziału w postępowaniu***

1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
  - 2) nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
  - 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3.
4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## ***IX. Wymagane oświadczenia i dokumenty.***

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie.

Wykonawcy składają dokumenty i oświadczenia na zasadach określonych ustawą – Pzp, w szczególności zgodnie z zapisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817)

1. Oświadczenie wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 oraz w trybie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, ze zm.) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Pzp składają wszyscy ci Wykonawcy.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych; Jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z przedłożonych wypisów (odpisów), wymaga się złożenia dokumentu wskazującego osobę uprawnioną do reprezentowania składającego (składających) ofertę w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817), zamiast dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 ww. Rozporządzenia - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony(e) nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.  
Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
4. Formularz ofertowy zawierający szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia
5. Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza złożenie zał. nr 1 do SIWZ – w przypadku oferowania przedmiotu zamówienia identycznego z opisanym przez Zamawiającego.
6. Dokumenty potwierdzające równoważność oferowanego przedmiotu zamówienia, jeżeli Wykonawca takż oferuje (opis techniczny).
7. Zamawiający, w przypadku osób fizycznych, zaleca złożenie w ofercie aktualnego Zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej, a w przypadku s.c. także umowy s.c. - celem udokumentowania umocowania dla osób występujących w ofercie (nie stanowi to jednak wymogu, z którego niewypełnienia Wykonawcy mogliby ponosić negatywne konsekwencje).
8. (Dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców składających ofertę wspólną albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia. Ponadto – zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać kopii umowy podmiotów występujących wspólnie w postępowaniu.
9. Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawność informacji stanowiących treść oferty, może załączyć do oferty wypełniony i podpisany załącznik do SIWZ oraz wpiąć dokumenty, których treść stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w nieprzejrzyste folie. Niedopełnienie zafoliowania może skutkować jawnością całej oferty.
10. Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust 1.
11. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
12. Dokumenty można złożyć w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez jedną z osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy z dopiskiem: za zgodność z oryginałem.

## **X. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta musi być sporządzona pisemnie, w języku polskim, pismem czytelnym oraz podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Ofertę i wszystkie inne wymagane oświadczenia zaleca się złożyć z wykorzystaniem wzorów druków formularzy załączonych do SIWZ, nie stanowi to jednak obowiązku.
4. Poprawki dokonane w ofercie winny być umieszczone czytelnie. Poprawki mogą być podpisane przez jedną z osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego (np. czytelny podpis, parafka z imienną pieczętką).
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Oferty składa się w jednym egzemplarzu ze wskazaniem części, których ona dotyczy.
7. Wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty ponosi składający ofertę.
8. Opakowanie lub inny rodzaj zabezpieczenia oferty uniemożliwiający jej odczytanie przed otwarciem należy zaadresować do Zamawiającego zgodnie z zapisem Rozdz. III SIWZ, oznaczyć nazwą i adresem składającego ofertę oraz hasłem:  
**„Przetarg nieograniczony – ODBIORNIK GPS-1 nie otwierać przed 3.12.2010 r., godz. 12.30, IX piętro, pok. 917”**
9. Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty. W przypadku dostarczenia oferty pocztą kurierską, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przesyłkę na adres podany w Rozdz. XVI Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
10. Zaleca się złożenie oferty w formie uniemożliwiającej rozsypanie się kartek (np. poprzez zbindowanie, zszywanie, oprawienie, itp.)
11. Zamawiający dopuszcza możliwość podpisywania, parafowania, numerowania, itp. stron oferty.

## **XI. Cena oferty**

Wykonawca ma obowiązek wypełnienia wszystkich pozycji Formularza ofertowego stanowiącego załącznik do SIWZ uwzględniając postanowienia projektu umowy, w zakresie objętym składaną ofertą. Cenę brutto całego zamówienia zaokrągla się maksymalnie do 2 miejsc po przecinku. Ponadto Wykonawca powinien wyszczególnić odpowiednio wartość podatku od towarów i usług VAT. Oferta zawierająca cenę określoną w odmienny sposób nie będzie rozpatrywana. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w cenie ofertowej wszystkie koszty realizacji przyszłej umowy. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

## **XII. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty**

### **Kryteria oceny ofert:**

#### **1. Cena - 100%**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, odpowiadająca wszystkim warunkom określonym w SIWZ, która uzyska największą łączną liczbę punktów.

#### Opis sposobu obliczania punktów:

#### **Cena ofertowa - 100 %.**

Za najniższą zaoferowaną cenę brutto zamówienia przyznaje się 100 pkt., tj. 100%.

Za zaoferowanie ceny wyższej przyznaje się punkty według następującego wyliczenia:

$$\frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \times 100\% = \text{maksymalnie 100 pkt.}$$

### *XIII. Projekt umowy*

Projekt umowy stanowi załącznik do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zawarcie umowy z podmiotami składającymi ofertę wspólną poprzedzone zostanie wpisem do umowy klauzuli dotyczącej odpowiedzialności solidarnej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

### *XIV. Wadium*

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

### *XV. Termin związania ofertą*

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### *XVI. Termin i miejsce składania ofert*

Oferty należy składać do dnia **3.12.2010 r., do godz. 12.00** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Gronowej 20, pok. 917, IX piętro.

Oferty wysłane pocztą, które dotrą do Zamawiającego po terminie składania ofert będą traktowane jako oferty złożone po terminie.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

### *XVII. Termin i miejsce otwarcia ofert*

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **3.12.2010 r., godz. 12.30** w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Gronowej 20, pok. 917, IX piętro.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podaje się imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny zawartej w ofercie oraz inne informacje przewidziane ustawą – Prawo zamówień publicznych. Informacje te odnotowywane są w protokole postępowania.
5. Każda złożona w terminie oferta, po otwarciu i ujawnieniu treści dopuszczonych przepisami ustawy podlegać będzie w części niejawniej sprawdzeniu pod względem formalnym, na podstawie treści określonych w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz merytorycznym, w kontekście zgodności z opisem przedmiotu zamówienia.
6. Ofertę Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania uznaje się za odrzuconą.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, która:
  - 1) jest niezgodna z ustawą;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Oferty spełniające warunki formalne i merytoryczne podlegać będą ocenie, zgodnie z przyjętymi kryteriami wyboru najkorzystniejszej oferty.

### ***XVIII. Opis sposobu porozumiewania się z Zamawiającym***

1. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia, wnioski, rozstrzygnięcia lub informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wg swego uznania – pisemnie lub fax-em lub elektronicznie. Przesłanie za pomocą fax-u i/lub elektronicznie (e-mail) jest rozumiane jako skutecznie doręczone. Strony obowiązane są potwierdzić otrzymanie ww. każdorazowo drugiej stronie, nawet bez odrębnego wezwania. Brak potwierdzenia nie skutkuje brakiem otrzymania.
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
6. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, informację o terminie zebrania zamieszcza także na tej stronie; w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.
7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
8. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.
10. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktów z uczestnikami postępowania:



- 1) sprawy merytoryczne: dopuszcza się wyłącznie zapytania w formie o której mowa w ust 1.
  - 2) sprawy formalne: Szymon Jokiel – Z-ca Kierownika Działu Budżetu i Zamówień Publicznych tel. (061) 8271861, fax. (061) 827-18-82.
11. Godziny pracy ZGiKM GOPOZ: poniedziałek od 9:00 do 17:00, pozostałe dni tygodnia od 8:00 do 15:30.

### ***XIX. Ogłoszenie wyników postępowania***

Zamawiający dopełni odpowiednio postanowieniom art. 92 ustawy – Pzp.

### ***XX. Informacje o formalnościach, jakie winny zostać spełnione w celu zawarcia umowy***

Zamawiający poinformuje wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

### ***XXI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy***

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### ***XXII. Podwykonawcy***

W przypadku wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców, wykonawca musi wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Wykonawca odpowiada za podwykonawców jak za działania własne.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, jednakże wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

### ***XXIII. Środki ochrony prawnej***

Unormowania dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, pt. „Środki ochrony prawnej” (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, ze zm.)

### ***XXIV. Pozostałe informacje***

1. Udostępnienie dokumentacji postępowania odbywać się będzie wg poniższych zasad:
  - 1) udostępnienie nastąpi po złożeniu pisemnego wniosku;
  - 2) Zamawiający określi termin i miejsce oraz zakres udostępnienia;
  - 3) Zamawiający wyznaczy członka komisji przetargowej w obecności, którego dokonana zostanie czynność przeglądu;
  - 4) Zamawiający nie wyraża zgody na kopiowanie dokumentów poza siedzibą Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, ze zm.)

3. Załączniki do SIWZ: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wzór Formularza ofertowego, wzór oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ustawy – Pzp, wzór zastrzeżenia nieudostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa pozostałym uczestnikom postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, projekt umowy.

.....  
(podpis Przewodniczącego komisji przetargowej)

Zatwierdzam

.....  
(podpis Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej)

.....  
Pieczęć Wykonawcy

## FORMULARZ OFERTOWY

do przetargu nieograniczonego na:  
„Dostawę odbiornika geodezyjnego GNNS”

NAZWA WYKONAWCY)\*: .....

ADRES WYKONAWCY)\*: .....

NR TELEFONU: .....

NR FAX : .....

Nr NIP: ..... Nr REGON: .....

**E-mail do kontaktów:** .....

Odpowiadając na ogłoszenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę odbiornika geodezyjnego GNNS”, na warunkach określonych w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z poniżej przedstawionymi warunkami:

**Łączna cena brutto realizacji zamówienia wynosi: ..... zł**

**w tym podatek VAT .... %**

**Udzielamy gwarancję na cały przedmiot zamówienia przez okres 24 miesięcy od dnia odbioru z możliwością jej przedłużenia w dowolnym czasie.**

**DO OFERTY NALEŻY DOŁĄCZYĆ**  
**SZCZEGÓŁOWY OPIS OFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

(dopuszcza się złożenie podpisanego zał. nr 1 do SIWZ w przypadku oferowania przedmiotu identycznego z opisanym w SIWZ)

Zamierzamy / nie zamierzamy)\* powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy w zakresie:

.....  
)\* **niepotrzebne skreślić**

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią umowy, stanowiącej zał. do SIWZ, postanowienia umowy w pełni akceptujemy.

**Ponadto oświadczamy, że:**

1. Oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymogi opisane w SIWZ.
2. Zapoznaliśmy się z otrzymanymi dokumentami przetargowymi i w pełni je akceptujemy oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Pod groźbą odpowiedzialności karnej, oświadczamy, iż załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
4. Ofertę składamy na podstawie informacji zawartych w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, do której nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.
5. Podane ceny w ofercie uwzględniają wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłej umowy (np. upusty czy rabaty, koszty transportu, dojazdów, delegacji, itd.).
6. Podane w Formularzu ofertowym ceny nie ulegną zmianie w trakcie realizacji umowy.
7. Uważamy się za związanych z ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

.....  
Podpis i pieczęć osoby(ób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy

.....  
(Pieczęć Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 oraz braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ustawy - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, ze zm.)

NAZWA WYKONAWCY)\*  
.....  
.....  
.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na **Dostawę odbiornika geodezyjnego GNSS** oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- 2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Oświadczamy ponadto, że wykonamy zamówienie zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego w SIWZ i załącznikach oraz że wszystkie informacje, dokumenty oraz oświadczenia są zgodne z prawdą.

Oświadczamy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ustawy -Pzp.

.....  
Podpis i pieczęć osoby(ób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy

)\* w przypadku składania oferty wspólnej wymagane jest podanie nazw i adresów wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną

**NINIEJSZE OŚWIADCZENIE NALEŻY POŚWIADCZYĆ PO WYKREŚLENIU ZAPISÓW NIEZGODNYCH ZE STANEM FAKTYCZNYM.**

.....  
(Pieczęć Wykonawcy)

## Z A S T R Z E Ż E N I E

nieudostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa  
pozostałym uczestnikom postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Nazwa Wykonawcy)\*:.....

Niniejszym zastrzegam, aby następujące informacje nie były udostępniane pozostałym uczestnikom postępowania:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Podpis i pieczęć osoby(ów) uprawnionej(ych) do reprezentowania  
Wykonawcy

**)\* w przypadku składania oferty wspólnej wymagane jest podanie nazw i adresów wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną**

## **PROJEKT UMOWY ZG-FBZ.3420-28/10**

*z Wykonawcą wybranym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, ze zm.)*

zawarta dnia ..... roku w Poznaniu  
pomiędzy:

### **Zarządem Geodezji i Katastru Miejskiego GEOPOZ**

reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

z siedzibą w Poznaniu, ul. Gronowa 20, 61-633 Poznań

posiadającym NIP: 777-00-03-742, Regon: 630003930

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....  
.....

zwaną(ym) dalej **Wykonawcą**

### **§ 1.**

#### **PRZEDMIOT UMOWY**

Przedmiotem umowy jest dostawa odbiornika ....., na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą oraz szkolenie użytkowników sprzętu (przez okres trwania gwarancji).

### **§ 2.**

#### **TERMIN I SPOSÓB WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca obowiązany jest realizować przedmiot zamówienia z najwyższą starannością.

### **§ 3.**

#### **PRZEKAZANIE PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Przedmiot umowy określony w § 1 dostarczony zostanie i wykonany przez Wykonawcę na jego ryzyko do ZGiKM GEOPOZ, przy ul. Gronowej 20 w Poznaniu.
2. Wydanie przedmiotu umowy nastąpi w miejscu wykonania zamówienia.
3. Wydanie przedmiotu umowy potwierdzone zostanie przez Strony protokołem przekazania. Data sporządzenia i podpisania protokołu jest datą wydania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

4. Z chwilą wydania przejdą na Zamawiającego korzyści i ciężary związane z przedmiotem umowy oraz niebezpieczeństwo jego przypadkowej utraty lub uszkodzenia.

#### § 4.

##### ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odbiór przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 nastąpi protokolarnie, z uwzględnieniem postanowień ust. 2 do 6.
2. Dostarczony przez Wykonawcę sprzęt i wykonane usługi poddane zostaną testom odbiorczym.
3. Zamawiający przeprowadzi testy, o których mowa powyżej najdalej w ciągu 4 dni roboczych, od momentu wydania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 umowy.
4. W przypadku wykrycia podczas badań wad dyskwalifikujących daną jednostkę sprzętu, Wykonawca wymieni ją niezwłocznie na jednostkę sprzętu wolną od wad.
5. W sytuacji, gdy po wymianie jednostka wykazywać będzie wady dyskwalifikujące, strony uznają, że przedmiot umowy w całości nie spełnia wymagań umowy i powoduje to konsekwencje określone w § 7 umowy.
6. Wykonawca nie ma prawa do samodzielnego sporządzenia protokołu, jeżeli Zamawiający kwestionuje prawidłowość wykonania przedmiotu umowy i zgłasza do niego pisemne zastrzeżenia.

#### § 5.

##### WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony przyjmują, że ceny za przedmiot umowy wyrażone są w złotych polskich.
2. Łączna cena brutto zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, zawierająca w sobie należny podatek VAT wynosi: ..... zł brutto, w tym podatek od towarów i usług VAT .... %.
3. Należność za wykonanie umowy będzie przekazana przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego na konto wskazane w fakturze.
4. Wykonawca wystawi fakturę z tytułu realizacji przedmiotu umowy, lub jego części, nie wcześniej niż w dniu podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 1, z uwzględnieniem zastrzeżeń z § 4 ust. 2-6.

#### § 6. GWARANCJA

1. Wykonawca udziela 24 miesięcy gwarancji z możliwością jej przedłużenia w dowolnym momencie, na dostarczony sprzęt zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (zał. nr 1 do umowy), licząc od dnia wydania Zamawiającemu przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem przekazania.
2. W przypadku, gdy czas naprawy przekroczy 1 dzień, Wykonawca dostarcza sprzęt zastępczy o nie niższych parametrach na czas naprawy.
3. W przypadku stwierdzenia błędnego funkcjonowania lub uszkodzenia sprzętu, Wykonawca wymienia go na własny koszt i nie powoduje to przedłużenia terminu realizacji umowy
4. W związku z wykonywaniem napraw gwarancyjnych Wykonawca nie będzie obciążał Zamawiającego żadnymi kosztami np.: z tytułu zastosowanych części do napraw, kosztów dojazdu lub transportu.
5. Zgłoszenie naprawy Zamawiający składa pisemnie, telefonicznie z potwierdzeniem faxowym do siedziby Wykonawcy w dniach roboczych w godzinach 8.00 - 18.00.
6. Zgłoszenia otrzymane po godzinie 18.00 będą traktowane jako zgłoszenia otrzymane o godzinie 8.00 w następnym dniu roboczym.

#### § 7.

##### ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. W przypadku niedotrzymania warunków gwarancji, o których mowa w § 6 ust. 1-6 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kwotę równą 3% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 5 ust. 2 umowy, za każdy przypadek.



3. W przypadku nieterminowej dostawy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wartości brutto umowy, za każdy dzień zwłoki.
4. W przypadku niedostarczenia sprzętu zastępczego w wyznaczonym terminie wysokości 0,2% wartości umowy za każdy dzień opóźnienia.
5. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy 20% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 5 ust. 2 umowy.
6. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 20% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 5 ust. 2 umowy.
7. Postanowienia ust. 1-6 nie wykluczają stronom umowy prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

#### **§ 8.**

#### **ZMIANY UMOWY**

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 i 2 jest nieważna.

#### **§ 9.**

#### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Każda ze Stron może odstąpić od umowy z powodu niedotrzymania przez drugą Stronę istotnych warunków umowy.
2. Odstąpienie od wykonania umowy wymaga formy pisemnej.
3. w przypadku opóźnienia w wykonywaniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, większego niż 7 dni kalendarzowych, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy.
4. Zamawiający w przypadku, o którym mowa w ust. 3 ma prawo do kar wymienionych w § 7 ust. 6 umowy.
5. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, wynikających z art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

#### **§ 10.**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, ze zm.), jeżeli nie stanowią inaczej przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, ze zm.)
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd powszechny w Poznaniu.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca trzy egzemplarze Zamawiający.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY