

ZARZĄD GEODEZJI I KATASTRU MIEJSKIEGO GEOPOZ

**Oferta pracy Zarządu Geodezji i Katastru Miejskiego GEOPOZ
- ul. Gronowa 20, 61-655 Poznań -**

Stanowisko ds. postępowań ewidencyjnych

Wymiar etatu: **pełny**

Forma nawiązania stosunku pracy: **umowa o pracę na zastępstwo**
(przewidywany okres zatrudnienia ok. 3 lata)

Nr referencyjny ZG-ZKS.11001.5.2018

Publikacja: 20.11.2018 r.

Termin składania ofert: 30.11.2018 r.

Zakres podstawowych czynności

- Prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach dot. aktualizacji ewidencji gruntów i budynków
- Prowadzenie postępowań wyjaśniających dot. podstaw i poprawności wpisów wykazanych w ewidencji gruntów i budynków
- Przygotowywanie pod względem merytorycznym odpowiedzi na skargi i wnioski

Wymagania niezbędne

- Pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych.
- Brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
- Nieposzlakowana opinia.
- Wykształcenie: wyższe
- Umiejętność obsługi komputera

Wymagania dodatkowe

- Wykształcenie wyższe: geodezja i kartografia, prawo, administracja
- Szkolenia z zakresu Kpa
- Doświadczenie w pracy w ośrodku dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej lub w administracji publicznej na stanowisku urzędniczym.

Warunki pracy

- Stanowisko pracy mieści się w wielokondygnacyjnym budynku wyposażonym w windy (windy przystosowane dla osób niepełnosprawnych).
- Oświetlenie stanowiska pracy naturalne i sztuczne.
- Przewaga wysiłku umysłowego.
- Podczas pracy wykorzystuje się komputer LCD, obsługuje drukarkę, telefon, urządzenia wielofunkcyjne, korzysta z materiałów biurowych.

Informacje dodatkowe

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w naszej jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia jest niższy niż 6%.

Pierwszeństwo w zatrudnieniu przysługuje osobie niepełnosprawnej o ile znajdzie się w gronie pięciu najlepszych kandydatów.

Wymagane dokumenty

- CV – imię (imiona) i nazwisko, data urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia.
- Oświadczenie o:
 - pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - nieposzlakowanej opinii.
- Kopie: świadectw pracy/dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe oraz wykształcenie i kwalifikacje wymagane na stanowisku pracy. W przypadku składania aplikacji drogą elektroniczną – istnieje możliwość dołączenia dokumentów w formie załączników, bądź przedstawienia ich podczas rozmowy kwalifikacyjnej.
- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność, gdy kandydat zamierza skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu, o którym mowa wyżej.

Zachęcamy do składania dokumentów aplikacyjnych drogą elektroniczną, tj. do wypełnienia wniosku on-line na naszej stronie internetowej.

Informacje uzupełniające

Podstawa prawna żądania ww. danych: art. 22¹ § 1 i 3 Kodeksu pracy oraz przepisy Ustawy o pracownikach samorządowych.

Podanie przez kandydata szerszego zakresu danych niż wymagane, wiąże się z koniecznością wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych w procesie rekrutacji, o treści:

„Na podstawie art. 7 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez ZGiKM GEOPOZ moich danych osobowych, w celu przeprowadzenia procedury rekrutacji na niniejsze stanowisko pracy. Powyższa zgoda została wyrażona dobrowolnie, zgodnie z art. 4 pkt. 11 RODO.”

Aplikacje przesyłane tradycyjną pocztą lub składane osobiście w kancelarii - Sali Obsługi Klienta, winny zawierać numer referencyjny. Decyduje dzień wpływu (dostarczenia) aplikacji do naszej jednostki.

Informacja o wyniku naboru umieszczona zostanie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.geopoz.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Zarządu Geodezji i Katastru Miejskiego GEOPOZ w Poznaniu przy ul. Gronowej 20.

Zarząd Geodezji i Katastru Miejskiego GEOPOZ zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybrane oferty.