

Poznań: Wymiana urządzeń aktywnych

Numer ogłoszenia: 245839 - 2010; data zamieszczenia: 08.09.2010

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Zarząd Geodezji i Katastru Miejskiego GEOPOZ , ul. Gronowa 20, 61-655 Poznań, woj. wielkopolskie, tel. 061 8271861, faks 061 8271882.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.geopoz.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Wymiana urządzeń aktywnych.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: dostawy.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: IV. Przedmiot zamówienia: Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: Wymiana urządzeń aktywnych. Wskazane w dokumentach znaki towarowe, nazwy własne, itp. - stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy, funkcjonalny, techniczny i technologiczny przedmiotu zamówienia. Nie należy ich traktować za wymagane ostatecznie. Wykonawca obowiązany jest udowodnić w ofercie równoważność oferowanych urządzeń i oprogramowania. Zamawiający nie uzna rozwiązań równoważnych, jeśli będą o gorszych niż wskazane w zał. nr 1 do SIWZ minimalnych wymaganiach jakościowych, funkcjonalnych, technicznych i technologicznych. Przedmiot zamówienia obejmuje również wszystkie prace i obowiązki Wykonawcy wymienione w projekcie umowy. CPV: 31310000-2, 796320000-3, 72268000-1
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - zał. nr 1 do SIWZ: Zamówienie obejmuje dostawę następujących urządzeń i oprogramowania wymienionych w tabeli 1 które zostaną zainstalowane w siedzibie ZGiKM GEOPOZ wg schematu przedstawionego na rysunku 1 o parametrach nie gorszych niż przedstawione w tabeli 2 Tabela 2 Minimalne wymagane parametry sprzętu Tabela 3 Wykaz usług Warunki dostawy: 1. Dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy i oryginalnie zapakowany przez producenta bez śladów otwierania opakowania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania ekspertyzy czy dostarczony sprzęt jest sprzętem nowym i nieużywanym. Jeżeli ekspertyza wykaże, niespełnienie ww. wymogu koszty ekspertyzy poniesie Wykonawca. 2. Trzyletnie wsparcie dla oprogramowania zarządzającego. 3. Najpóźniej w dniu dostawy sprzętu i oprogramowania należy dostarczyć oświadczenie producenta dotyczące punktów 1 i 2 zawierające: a) wykaz sprzętu b) potwierdzenie iż wymieniony sprzęt jest fabrycznie nowy i pochodzi z legalnego źródła c) potwierdzenie udzielonej gwarancji typu przez cały okres użytkowania urządzeń z czasem reakcji na następny dzień roboczy d) wykaz oprogramowania

e) potwierdzenie, iż wymienione oprogramowanie posiada trzyletnie wsparcie z gwarancją najnowszej wersji.

4. Certyfikaty (w języku polskim lub angielskim): a) ISO 9001:2000 lub nowszy na proces projektowania i produkcji oferowanego sprzętu lub równoważny b) bezpieczeństwa CE producenta oferowanego sprzętu lub równoważny

5. Kryteria odbioru: dwutygodniowa eksploatacja próbna zakończona protokołem odbioru przyjętym bez uwag.

6. Gwarancja należytego wykonania umowy w wysokości 10% Istotne postanowienia, jakie zostaną wprowadzone

do treści umowy: 1. Gwarancja producenta na dostarczony sprzęt na czas użytkowania sprzętu w siedzibie Zamawiającego i z czasem reakcji na zgłoszenie serwisowe next business day 2. W przypadku, gdy czas naprawy

przekroczy 14 dni roboczych, Wykonawca dostarcza sprzęt zastępczy o nie niższych parametrach. 3. W czasie realizacji umowy wymagane jest zachowanie pełnej ciągłości funkcjonowania całego systemu informatycznego

Zamawiającego i dostępu do usług dla jego pracowników w poniedziałek od godz. 8 do 17.30 oraz od wtorku do piątku od godz. 6 do 16.30. Wykonawca zapłaci 2% kary za każdy rozpoczęty dzień, w którym warunek nie

zostanie spełniony. 4. Przebywanie w pomieszczeniach odbywa się w terminach uzgodnionych z Zamawiającym

5. Termin realizacji 9 tygodni od dnia podpisania umowy 6. Wykonawca dostarczy wszystkie elementy i wykona

usługi niezbędne do wykonania umowy 7. Dostawa do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy 8. Gwarancja należytego wykonania umowy w wysokości 10% 9. Możliwość wystawienia faktury częściowej przez Wykonawcę

po dostawie całości sprzętu i oprogramowania oraz oświadczenia określonego w pkt 3 warunków dostawy, na podstawie częściowego protokołu odbioru przyjętego bez uwag. 10. Podstawą do wystawienia faktury końcowej

jest protokół odbioru przyjęty bez uwag 11. W przypadku stwierdzenia błędnego funkcjonowania lub uszkodzenia sprzętu, Wykonawca wymienia go na własny koszt i nie powoduje to przedłużenia terminu realizacji umowy

12. Kary umowne w wysokości 2% za każdy dzień zwłoki. W przypadku opóźnienia większego niż 15 dni

Zamawiający ma prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy. 13. Za odstąpienie od

umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% i vice versa. 14. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy: 10% wartości umowy. 15. Upoważnieni do odbioru

dostawy: a. Janusz Stabrowski b. Krzysztof Kudłaszyk c. Maciej Modrzyński V. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych. Nie przewiduje się zamówień uzupełniających. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

VI. Termin wykonania zamówienia. 9 tygodni od dnia podpisania umowy..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 31.31.00.00-2, 79.63.20.00-3, 72.26.80.00-1.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w dniach: 63.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający wymaga wnieścia wadium w wysokości 18.000,00 zł. Wadium

wnosi się przed upływem terminu składania ofert na zasadach określonych w ustawie - Pzp. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, nr 71102040270000120200499186, z dopiskiem Wymiana urzędzeń aktywnych - ZG-FBZ.3410-21-10. Prosimy o podanie w ofercie nr-u konta, na które zostanie zwrócone wadium. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; 3) gwarancjach bankowych; 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, ze zm.). Z treści gwarancji (poręczenia) winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne, uzasadnione żądanie, zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach, o których mowa w art. 46 ustawy - Prawo zamówień publicznych. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem, iż Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana: 2) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; 3) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; 4) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

1. posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku - wymaga się

wyłącznie złożenia oświadczenia

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

2. posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia, Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku - wymaga się wyłącznie złożenia oświadczenia

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku - wymaga się wyłącznie złożenia oświadczenia

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

4. dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku - wymaga się wyłącznie złożenia oświadczenia

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

5. sytuacji ekonomicznej i finansowej, Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku - wymaga się wyłącznie złożenia oświadczenia

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania

potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie

zamówienia albo składania ofert

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY , USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- inne dokumenty

Formularz ofertowy zawierający szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza złożenie zał. nr 1 do SIWZ w przypadku oferowania przedmiotu zamówienia identycznego z opisanym przez Zamawiającego. Certyfikaty: a) ISO 9001:2000 lub nowszy na proces projektowania i produkcji oferowanego sprzętu lub równoważny, b) bezpieczeństwa CE producenta oferowanego sprzętu lub równoważny. Zamawiający dopuszcza możliwość ich złożenia w j. angielskim, jako wyjątek od zasady wynikającej z art. 9 ust. 2 ustawy - Pzp. Dokumenty potwierdzające równoważność oferowanego przedmiotu zamówienia, jeżeli Wykonawca takież oferuje.

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

VII. Warunki wymagane od Wykonawców ubiegających się o zamówienie publiczne oraz sposób występowania podmiotów występujących wspólnie w postępowaniu. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: 1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; 2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia; 3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, 4. sytuacji ekonomicznej i finansowej. Ocena spełnienia warunków dokonana będzie na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale IX. SIWZ zgodnie z kryterium: spełnia - nie spełnia. Nie spełnienie ww. warunków będzie skutkowało wykluczeniem z postępowania, zgodnie z art. 24 ustawy.

Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. (Dotyczy podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie) Ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. IX. Wymagane oświadczenia i dokumenty Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna

nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcy składają dokumenty i oświadczenia na zasadach określonych ustawą - Pzp, w szczególności zgodnie z zapisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

1. Oświadczenie wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 oraz w trybie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy - Pzp składa co najmniej 1 z tych wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie. 2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych; Jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z przedłożonych wypisów (odpisów), wymaga się złożenia dokumentu wskazującego osobę uprawnioną do reprezentowania składającego (składających) ofertę w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. 3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817), zamiast dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 ww. Rozporządzenia - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony(e) nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. 4. Formularz ofertowy zawierający szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia 5. Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza złożenie zał. nr 1 do SIWZ w przypadku oferowania przedmiotu zamówienia identycznego z opisanym przez Zamawiającego. 6. Certyfikaty: a) ISO 9001:2000 lub nowszy na proces projektowania i produkcji oferowanego sprzętu lub równoważny, b) bezpieczeństwa CE producenta oferowanego sprzętu lub równoważny. Zamawiający dopuszcza możliwość ich złożenia w j. angielskim, jako wyjątek od zasady wynikającej z art. 9 ust. 2 ustawy - Pzp. 7. Zamawiający, w przypadku osób fizycznych, zaleca złożenie w ofercie aktualnego Zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej, a w przypadku s.c. także umowy s.c. - celem udokumentowania umocowania dla osób występujących w ofercie (nie stanowi to jednak wymogu, z którego niewypełnienia Wykonawcy mogliby ponosić negatywne konsekwencje). 8. Dokumenty potwierdzające równoważność oferowanego przedmiotu zamówienia, jeżeli Wykonawca takiz oferuje. 9. (Dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców składających ofertę wspólną albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o

udzielenie zamówienia. Ponadto - zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać kopii umowy podmiotów występujących wspólnie w postępowaniu. 10. Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawność informacji stanowiących treść oferty, może załączyć do oferty wypełniony i podpisany załącznik do SIWZ oraz wpiąć dokumenty, których treść stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w nieprzejryste folie. Niedopełnienie zafoliowania może skutkować jawnością całej oferty. 11. Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1. 12. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. 13. Dokumenty można złożyć w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez jedną z osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy z dopiskiem: za zgodność z oryginałem. 14. Jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia aukcji cena najkorzystniejszej oferty będzie korzystniejsza niż najniższa oferta wyłoniona przed wszczęciem aukcji elektronicznej Wykonawca przed zawarciem umowy przedłoży Zamawiającemu wypełniony formularz ofertowy z zastrzeżeniem, że suma cen jednostkowych pozycji formularza będzie równa cenie oferowanej w aukcji.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: tak, adres strony, na której będzie prowadzona: Aukcja elektroniczna odbywa się na bezpłatnej platformie aukcji elektronicznych Urzędu Zamówień Publicznych, <http://aukcje.uzp.gov.pl>

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: nie

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.geopoz.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: ZGiKM GEOPOZ, ul. Gronowa 20, 61-655 Poznań, pok. 917, IX p..

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 15.09.2010

godzina 10:00, miejsce: ZGiKM GEOPOZ, ul. Gronowa 20, 61-655 Poznań, pok. 917, IX p..

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie