

Ogłoszenie powiązane:

Ogłoszenie nr 282884-2013 z dnia 2013-07-18 r. Ogłoszenie o zamówieniu - Poznań

Przedmiot zamówienia: Nazwa nadana zamówieniu: Dostawa materiałów biurowych Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów biurowych. Dokładny opis i ilość materiałów zawiera tabela - załącznik nr 2. Zamawiający dopuszcza...

Termin składania ofert: 2013-07-30

Poznań: Dostawa materiałów biurowych
Numer ogłoszenia: 319946 - 2013; data zamieszczenia: 08.08.2013
OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Dostawy

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

Czy zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: tak, numer ogłoszenia w BZP: 282884 - 2013r.

Czy w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone ogłoszenie o zmianie ogłoszenia: nie.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Zarząd Geodezji i Katastru Miejskiego GEOPOZ, ul. Gronowa 20, 61-655 Poznań, woj. wielkopolskie, tel. 061 8271861, faks 061 8271882.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Dostawa materiałów biurowych.

II.2) Rodzaj zamówienia: Dostawy.

II.3) Określenie przedmiotu zamówienia: Przedmiot zamówienia: Nazwa nadana zamówieniu: Dostawa materiałów biurowych Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów biurowych. Dokładny opis i ilość materiałów zawiera tabela - załącznik nr 2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT, jednakże nie stanowi to obowiązku, z którego Wykonawca mógłby wnosić roszczenie wobec Zamawiającego. Przedmiot zamówienia obejmuje również wszystkie prace i obowiązki Wykonawcy wymienione w projekcie umowy. Wszelkie użyte nazwy należy traktować jako typu. Wszystkie zaoferowane materiały muszą być pierwszego gatunku, fabrycznie nowe i wolne od wad. Oferowane materiały muszą ściśle odpowiadać cechom i parametrom określonym przez Zamawiającego jak również posiadać określone właściwości użytkowe i przyjęte standardy jakości. Wszystkie materiały muszą posiadać oryginalne opakowania producenta, opatrzone w etykiety identyfikujące dany produkt. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, tj. obejmujących materiały innych producentów, o innej nazwie handlowej, które posiadają nie gorsze cechy jakościowe, wydajnościowe, użytkowe od materiałów wskazanych przez

Zamawiającego. Materiały równoważne zaoferowane przez Wykonawcę muszą charakteryzować się właściwościami wskazanymi przez Zamawiającego. Powyższe dotyczy także pojemności, wagi, rozmiarów, kolorów szczegółowo opisanych w załączniku nr 2. Jeśli Wykonawca zaoferuje produkt równoważny, zobowiązany jest dostarczyć wraz z ofertą: opis pozycji równoważnych z podaniem producentów materiałów oraz szczegółowy opis parametrów indywidualizujących zaoferowany towar (wydruk z katalogu umieszczonego na stronie internetowej producenta lub dystrybutora, albo aktualny katalog). Przyjmuje się, że jeżeli Wykonawca nie złoży ww. dokumentów, to będzie realizował zamówienie zgodnie z opisem w przedmiocie zamówienia (zał. nr 2). Wykazanie, że zaoferowane materiały równoważne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, leży po stronie wykonawcy. W przypadku zgłoszenia reklamacji, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt odebrać materiały będące przedmiotem reklamacji w celu wymiany na wolne od wad. Zestawienie zapotrzebowania przedstawione w załączniku nr 2 stanowi przybliżone zapotrzebowanie na poszczególne materiały. W wyniku konkretnych zamówień ilość materiałów w poszczególnych pozycjach może ulec zmniejszeniu, a tym samym koszt całego zamówienia może się zmniejszyć nie więcej jednak niż o 50% dostawy. Materiały z każdej dostawy o ograniczonym terminie trwałości muszą mieć co najmniej 12 miesięczny okres przydatności do użytku, licząc od daty dostawy. Wykonawca zobowiązany jest udzielić 12 miesięcznej gwarancji na dostarczone materiały biurowe, licząc od dnia potwierdzonego przez Zamawiającego odbioru danej partii materiałów biurowych. Zamawiający każdą dostawę poprzedzi telefonicznym, pisemnym lub elektronicznym zamówieniem. Wykonawca na własny koszt dostarczy przedmiot zamówienia do wskazanego w zamówieniu pomieszczenia w siedzibie Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia złożenia zamówienia. Dostawy realizowane będą od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 - 14.00 Każde zlecenie rozliczane będzie na podstawie cen jednostkowych podanych w ofercie. Ceny jednostkowe obejmują transport i ubezpieczenie do chwili odbioru towaru. Realizacja zamówienia: sukcesywnie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego do dnia 31 października 2014 roku. V. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych, zamiennych. Nie przewiduje się możliwości udzielenia zamówień uzupełniających. VI. Termin wykonania zamówienia. Sukcesywnie do 31 października 2014 r..

II.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 30.19.20.00-1, 30.19.00.00-7.

SEKCJA III: PROCEDURA

III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: Przetarg nieograniczony

III.2) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 08.08.2013.

IV.2) LICZBA OTRZYMANYCH OFERT: 5.

IV.3) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 3.

IV.4) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA:

DAXER Dawid Kruś, ul. Truskawiecka 1, 60-478 Poznań, kraj/woj. wielkopolskie.

IV.5) Szacunkowa wartość zamówienia (bez VAT): 62814,02 PLN.

IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ

Cena wybranej oferty: 41202,60

Oferta z najniższą ceną: 36721,27 / **Oferta z najwyższą ceną:** 43500,00

Waluta: PLN.