

Ogłoszenie powiązane:

**Ogłoszenie nr 183907-2014 z dnia 2014-08-27 r.** Ogłoszenie o zamówieniu - Poznań

Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów biurowych. Szczegółowy opis i ilość materiałów zawiera tabela - załącznik nr 2 do SIWZ. Wszelkie użyte nazwy należy traktować jako typu. Wszystkie zaoferowane materiały muszą być...

Termin składania ofert: 2014-09-09

---

## **Poznań: Dostawa materiałów biurowych**

### **Numer ogłoszenia: 352454 - 2014; data zamieszczenia: 22.10.2014**

### **OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Dostawy**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**Czy zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:** tak, numer ogłoszenia w BZP: 183907 - 2014r.

**Czy w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone ogłoszenie o zmianie ogłoszenia:** nie.

#### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Zarząd Geodezji i Katastru Miejskiego GEOPOZ, ul. Gronowa 20, 61-655 Poznań, woj. wielkopolskie, tel. 061 8271861, faks 061 8271882.

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

#### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Dostawa materiałów biurowych.

**II.2) Rodzaj zamówienia:** Dostawy.

**II.3) Określenie przedmiotu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów biurowych.

Szczegółowy opis i ilość materiałów zawiera tabela - załącznik nr 2 do SIWZ. Wszelkie użyte nazwy należy traktować jako typu. 1. Wszystkie zaoferowane materiały muszą być pierwszego gatunku, fabrycznie nowe i wolne od wad. Oferowane materiały muszą ściśle odpowiadać cechom i parametrom określonym przez Zamawiającego jak również posiadać określone właściwości użytkowe i przyjęte standardy jakości. Wszystkie materiały muszą posiadać oryginalne opakowania producenta, opatrzone w etykiety identyfikujące dany produkt. 2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, tj. obejmujących materiały innych producentów, o innej nazwie handlowej, które posiadają nie gorsze cechy jakościowe, wydajnościowe, użytkowe od materiałów wskazanych przez Zamawiającego. Materiały równoważne zaoferowane przez Wykonawcę muszą charakteryzować się właściwościami wskazanymi przez Zamawiającego. Powyższe dotyczy także pojemności, wagi, rozmiarów, kolorów szczegółowo opisanych w załączniku nr 2 do SIWZ. 3. Jeśli Wykonawca zaoferuje produkt równoważny, zobowiązany jest dostarczyć wraz z ofertą: opis pozycji równoważnych z podaniem producentów materiałów oraz szczegółowy opis parametrów indywidualizujących zaoferowany towar (wydruk z katalogu umieszczonego na stronie internetowej producenta lub dystrybutora, albo aktualny katalog). Przyjmuje

się, że jeżeli Wykonawca nie złoży ww. dokumentów, to będzie realizował zamówienie zgodnie z opisem w przedmiocie zamówienia (zał. nr 2 do SIWZ). 4. Wykazanie, że zaferowane materiały równoważne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, leży po stronie wykonawcy. 5. W przypadku zgłoszenia reklamacji, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt odebrać materiały będące przedmiotem reklamacji w celu wymiany na wolne od wad. 6. Zestawienie zapotrzebowania przedstawione w załączniku nr 2 do SIWZ stanowi przybliżone zapotrzebowanie na poszczególne materiały. W wyniku konkretnych zamówień ilość materiałów w poszczególnych pozycjach może ulec zmniejszeniu, a tym samym koszt całego zamówienia może się zmniejszyć nie więcej jednak niż o 50 procent dostawy. 7. Materiały z każdej dostawy o ograniczonym terminie trwałości muszą mieć co najmniej 12 miesięczny okres przydatności do użytku, licząc od daty dostawy. 8. Wykonawca zobowiązany jest udzielić 12 miesięcznej gwarancji na dostarczone materiały biurowe, licząc od dnia potwierdzonego przez Zamawiającego odbioru danej partii materiałów biurowych. 9. Zamawiający każdą dostawę poprzedzi telefonicznym, pisemnym lub elektronicznym zamówieniem. 10. Wykonawca na własny koszt dostarczy przedmiot zamówienia do wskazanego w zamówieniu pomieszczenia w siedzibie Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia złożenia zamówienia. 11. Dostawy realizowane będą od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 - 14.00 12. Każde zlecenie rozliczane będzie na podstawie cen jednostkowych podanych w ofercie. Ceny jednostkowe obejmują transport i ubezpieczenie do chwili odbioru towaru. 13. Realizacja zamówienia: sukcesywnie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego do dnia 31 października 2015 roku. 14. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia: 1) zmiany ceny w zakresie wysokości stawki podatku VAT, jeżeli zostanie ogłoszona ustawowa jej zmiana 2) nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy prawo zamówień publicznych: a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego), zmiana stawki VAT, o ile Zamawiający wyrazi nań zgodę, b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami. jednakże nie stanowi to obowiązku, z którego Wykonawca mógłby wnosić roszczenie wobec Zamawiającego. Przedmiot zamówienia obejmuje również wszystkie prace i obowiązki Wykonawcy wymienione w projekcie umowy. Nazwy i kody CPV odpowiadające przedmiotowi zamówienia: 30192000-1 Wyroby biurowe, 30190000-7 Różny sprzęt i artykuły biurowe V. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych. Nie przewiduje się udzielania zamówień uzupełniających.

**II.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.19.20.00-1, 30.19.00.00-7.

## **SEKCJA III: PROCEDURA**

**III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:** Przetarg nieograniczony

**III.2) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej:** nie

## **SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:** 16.10.2014.

**IV.2) LICZBA OTRZYMANYCH OFERT:** 6.

**IV.3) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT:** 3.

**IV.4) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA:**

DAWID KRUSZ DAXER, os. Bolesława Chrobrego 47 lok. 66, 60-681 Poznań, kraj/woj. wielkopolskie.

**IV.5) Szacunkowa wartość zamówienia (bez VAT):** 68204,72 PLN.

**IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ**

**Cena wybranej oferty:** 56300,67

**Oferta z najniższą ceną:** 52270,00 / **Oferta z najwyższą ceną:** 68293,57

**Waluta:** PLN.