

**Wniosek o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego**

|   |   |   |
|---|---|---|
| 1. Imię i nazwisko / Nazwa oraz adres wnioskodawcy<br><br><p align="center">Jan Kowalski<br/>ul. Akacyjowa 12<br/>61-200 Poznań</p>           | 2. Data<br><p align="right">06.08.2020 r.</p>   | Formularz<br><p align="center"><b>P</b></p> |
|   | 3. Adresat wniosku – nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny<br><p align="center">Zarząd Geodezji i Katastru Miejskiego<br/>GEOPOZ<br/>ul. Gronowa 20, 61-655 Poznań</p> |   |
| 4. Dane kontaktowe wnioskodawcy (nr telefonu / adres poczty elektronicznej)*<br><p align="center">tel.: 622333562 e-mail:janekk@gmail.com</p> | 6. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku<br><p align="center">ZG-OUO.41020.1 .....2020</p>  |   |
| 5. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę*  |   |   |

7. Określenie materiałów będących przedmiotem wniosku<sup>1</sup>

|   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Mapa zasadnicza lub mapa ewidencji gruntów i budynków <sup>2</sup>   | <input type="checkbox"/> Rejestr cen nieruchomości <sup>6</sup>                      |
| <input type="checkbox"/> Baza danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB) <sup>3</sup>   | <input type="checkbox"/> Raporty tworzone na podstawie bazy danych EGiB <sup>7</sup> |
| <input type="checkbox"/> Baza danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) <sup>4</sup>   | <input checked="" type="checkbox"/> Inne materiały <sup>8</sup>                      |
| <input type="checkbox"/> Baza danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500) <sup>5</sup> |  |

8. Cel pobrania materiałów<sup>9</sup>

| 8a. Udostępnienie odpłatne   | Współczynnik CL |
|--|-----------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet                                | 1.0             |
| <input type="checkbox"/> w celu wykonania wyceny nieruchomości – rzeczoznawcom majątkowym (dotyczy tylko rejestru cen nieruchomości) <sup>6</sup>                        | 1.0             |
| <input type="checkbox"/> dla dowolnych potrzeb   | 2.0             |
| <input type="checkbox"/> w celu kolejnego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu <sup>10</sup> | 0.1             |

8b. Udostępnienie nieodpłatne w postaci elektronicznej

|  |
|--|
| <input type="checkbox"/> na cele edukacyjne jednostkom organizacyjnym wchodzącym w skład systemu oświaty <sup>11</sup> , uczelniom <sup>12</sup> , podmiotom pożytku publicznego <sup>13</sup> |
| <input type="checkbox"/> w celu prowadzenia badań naukowych/prac rozwojowych <sup>14</sup>   |
| <input type="checkbox"/> w celu realizacji ustawowych zadań w zakresie ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i jego porządku konstytucyjnego – służbom specjalnym <sup>15</sup>          |
| <input type="checkbox"/> w celu realizacji zadań w zakresie obronności państwa – Ministrowi Obrony Narodowej   |
| <input type="checkbox"/> w celu pierwszego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu <sup>10</sup>                      |

9. Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony wnioskodawcy\*

|                       |              |               |
|-----------------------|--------------|---------------|
| Imię i nazwisko:..... | E-mail:..... | Telefon:..... |
|-----------------------|--------------|---------------|

10. Sposób udostępnienia materiałów\*\*

|   |   |  |
|---|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> odbiór osobisty | <input type="checkbox"/> usługa sieciowa udostępniania                      | <input type="checkbox"/> udostępnienie materiałów na nośniku dostarczonym przez wnioskodawcę <sup>17</sup> |
| <input type="checkbox"/> wysyłka pod wskazany adres | <input type="checkbox"/> udostępnienie na serwerze FTP organu <sup>16</sup> |  |
| <input type="checkbox"/> jak w nagłówku             | <input type="checkbox"/> wysyłka na wskazany adres e-mail                   |  |
| <input type="checkbox"/> inny: .....                |   |  |

11. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy\*

**Dołączam uszczegółowienie wniosku P na formularzu P7.**

12. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy<sup>18</sup>

Jan Kowalski  
(podpis)

#### Przypisy:

1. Informacje o aktualnie dostępnych materiałach powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego udostępnia organ prowadzący ten zasób.
2. Szczegóły wniosku o udostępnienie mapy zasadniczej lub mapy ewidencji gruntów i budynków zawarte są w formularzu P1.
3. Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB) zawarte są w formularzu P2.
4. Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) zawarte są w formularzu P3.
5. Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500) zawarte są w formularzu P5.
6. Szczegóły wniosku o udostępnienie rejestru cen nieruchomości zawarte są w formularzu P5.
7. Szczegóły wniosku o udostępnienie raportów tworzonych na podstawie bazy danych EGiB zawarte są w formularzu P6.
8. Szczegóły wniosku o udostępnienie innych materiałów zawarte są w formularzu P7.
9. Dopuszczalne jest wskazanie tylko jednego celu.
10. Zgodnie z art. 40a ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r. poz. 276, z późn. zm.).
11. Dotyczy jednostek organizacyjnych wchodzących w skład systemu oświaty, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910).
12. Dotyczy uczelni w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.).
13. Dotyczy podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057).
14. Dotyczy:
  - 1) podmiotów, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 – 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, oraz innych podmiotów posiadających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będących organizacjami prowadzącymi badania i upowszechniającymi wiedzę w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.);
15. Dotyczy służb specjalnych w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. z 2020 r. poz. 27).
16. Lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny.
17. Dotyczy tylko przypadków, gdy wybrano odbiór osobisty lub wysyłkę pod wskazany adres.
18. Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.
  - \* Informacja nieobowiązkowa.
  - \*\* Przy odbiorze osobistym lub wysyłce pod wskazany adres, gdy łączna wielkość udostępnianych danych elektronicznych nie przekracza 4 GB, koszt nośnika jest już uwzględniony w opłacie. W przypadku danych od 4 GB do 20 GB pobiera się opłatę ryczałtową w wysokości 5 zł za użycie nośników danych elektronicznych, chyba że wnioskodawca dostarczy nośnik danych. Dane powyżej 20 GB mogą być udostępniane po dostarczeniu przez wnioskodawcę odpowiedniego nośnika danych.

#### Wyjaśnienia:

1. W formularzach można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.
2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.

|   |  |   |
|---|--|---|
| 1. Szczegóły wniosku o udostępnienie innych materiałów  |  | Formularz<br><b>P7</b>  |
| <input type="checkbox"/> Dokument wchodzący w skład operatu technicznego<br><input checked="" type="checkbox"/> Inne niewymienione .....<br><p style="text-align: center;">kopia dokumentu uzasadniającego wpis do bazy danych operatu ewidencyjnego</p>  |  | Postać:<br><input type="checkbox"/> elektroniczna<br><input checked="" type="checkbox"/> drukowana<br>Liczba egzemplarzy:..... <b>1</b> |
| 2. Dane identyfikujące obszar objęty wnioskiem  |  | 3. Dane szczegółowe określające położenie obszaru objętego wnioskiem  |
| <input checked="" type="checkbox"/> jednostki podziału terytorialnego kraju lub podziału dla celów EGIB <sup>1</sup><br><input type="checkbox"/> współrzędne wielokąta (poligonu) w układzie współrzędnych:<br><input type="checkbox"/> PL-2000<br><input type="checkbox"/> innym <sup>2</sup> ..... <input type="checkbox"/> obszar określony w załączniku<br><input type="checkbox"/> graficznym<br><input type="checkbox"/> wektorowym, w układzie współrzędnych:<br><input type="checkbox"/> PL-2000<br><input type="checkbox"/> innym <sup>2</sup> ..... |  | <p>obręb Poznań, arkusz mapy 02, działki nr 2/12, 2/13, 2/14.</p>   |
| 4. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy   |  |   |
| Proszę o wydanie kopii dokumentów, na podstawie których do ewidencji wprowadzono dane opisowe o budynkach nr 1 i 2, zlokalizowanych na działkach: obręb Poznań, arkusz mapy 02, działki nr 2/12, 2/13, 2/14. Dodatkowo zamawiam dokumenty obrazujące podział działki nr 2/5, arkusz mapy 02, obręb Poznań.  |  |   |
|   |  | 5. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy <sup>3</sup>  |
|   |  | Jan Kowalski<br>(podpis)  |

|   |
|---|
| <b>Przypisy:</b><br>1. Ewidencji gruntów i budynków.<br>2. Inny układ współrzędnych dopuszczony przez organ prowadzący powiatowy zasób geodezjny i kartograficzny.<br>3. Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie. |
| <b>Wyjaśnienia:</b><br>1. W formularzach można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.<br>2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.   |